



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

O Prefeito Municipal de Mocajuba - PA, no uso de suas atribuições, torna pública a realização de Concurso Público para o provimento de cargos efetivos e de Cadastro de Reserva, de nível Fundamental (Incompleto e Completo), Médio e Superior, do quadro de pessoal da Administração Pública, junto ao Poder Executivo do Município de Mocajuba, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

## **1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

- 1.1. O Concurso Público será executado pela **Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa - Fadesp**, sob sua total responsabilidade, obedecidas às normas deste Edital.
- 1.2. O Concurso Público destina-se ao preenchimento de vagas efetivas e de composição de Cadastro de Reserva para vagas que vierem a ser disponibilizadas na validade do mesmo, ficando as admissões condicionadas à disponibilidade orçamentária e financeira da Prefeitura Municipal de Mocajuba, durante o prazo de validade do Concurso Público.
- 1.3. O Anexo I deste Edital contém a tabela de cargos, lotação, pré-requisitos dos cargos, vagas, vencimentos base, carga horária semanal e síntese das atribuições; O Anexo II contém o Cronograma do Concurso; O Anexo III contém os Conteúdos Programáticos da Prova Objetiva.
- 1.4. A seleção para os cargos de que trata este Edital compreenderá as seguintes fases:
  - a) FASE 1 - Exame de conhecimentos mediante aplicação de provas objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, para todos os cargos, a ser aplicada na sede do município de Mocajuba – PA, podendo, também e excepcionalmente, ser realizadas em municípios vizinhos, caso a demanda supere a capacidade física de Mocajuba.
  - b) FASE 2 - Prova de Títulos para os candidatos aos cargos de nível superior da área de educação, não eliminados nas provas objetivas e que se enquadrarem no limite de avaliações previsto neste Edital.

## **2. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INVESTIDURA NO CARGO**

- 2.1. Ter nacionalidade brasileira, ou portuguesa, quando deverá estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1.º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto n.º 70.436/72.
- 2.2. Gozar dos direitos políticos, nos termos do § 1.º do artigo 12 da Constituição Federal.
- 2.3. Estar em dia com as obrigações eleitorais e militares (se do sexo masculino).
- 2.4. Ter, no mínimo, dezoito anos completos e no máximo 70 anos completos na data da posse.
- 2.5. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, comprovadas em exame médico admissional.
- 2.6. Ser aprovado neste concurso público e possuir, na data da posse, os pré-requisitos exigidos para a investidura no cargo, conforme estabelecido no Anexo I deste Edital.
- 2.7. Nos últimos cinco anos, na forma da legislação vigente, **não** ter:
  - a) sido responsável, por atos julgados irregulares, por decisão definitiva, do Tribunal de Contas da União, do Tribunal de Contas do Estado, do Distrito Federal ou dos Municípios, ou, ainda, por Conselho de Contas dos Municípios;
  - b) sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo/emprego público;
  - c) sido condenado em processo criminal, por sentença transitada em julgado, pela prática de crimes contra a Administração Pública, capitulados no título XI da Parte Especial no Código Penal Brasileiro, na Lei n.º 7.492, de 16 de junho de 1985, e na Lei n.º 8.429, de 2 de junho de 1992.
- 2.8. Apresentar os exames/laudos obrigatórios para avaliação médica, listados a seguir:
  - 2.8.1. Para todos os candidatos: Laudo Psiquiátrico, Acuidade visual, Audiometria Tonal e Vocal, Eletrocardiograma em repouso + teste ergométrico, Rx da coluna Vertebral com laudo,



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

Rx do Tórax com laudo, Hemograma, Glicemia de jejum, TGP/TGO/Gama GT, Ureia/Creatinina;

2.8.2. Obrigatórios e complementares somente para cargos de professores nível superior, magistério: Videolaringoscopia com laudo.

2.8.3. Caso julgue necessário ao processo de avaliação o médico poderá requisitar exames complementares para conclusão do processo admissional.

2.9. Os exames médicos originais, listados no subitem anterior, deverão ser apresentados no Exame Admissional pelos candidatos, para o arquivamento nos seus prontuários.

2.10. Os exames, relacionados neste Edital, deverão ter no máximo 3(três) meses de realização, à exceção dos exames laboratoriais, que terão validade de 30 (trinta) dias, a contar da data especificada para a apresentação na Prefeitura Municipal de Mocajuba. Os laudos médicos deverão ter, no máximo, 3(três) meses, a contar da data especificada para a apresentação na Prefeitura Municipal de Mocajuba.

2.11. O candidato com deficiência deverá apresentar o Laudo Médico da patologia do especialista, caso concorra às vagas destinadas às pessoas com deficiência.

2.12. O candidato deverá apresentar para admissão o Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho.

2.13. O candidato que não entregar qualquer exame/laudo relacionado este Edital, não será admitido, sendo eliminado do concurso público.

2.14. Será automaticamente eliminado do concurso o candidato que, na data e horário determinados para a realização da avaliação de saúde, não se encontrar em condições de saúde compatível com o cargo ao qual está concorrendo, ou deixar de apresentar qualquer dos exames/ laudos previstos neste Edital.

2.15. No ato da habilitação, e conforme agendamento, o candidato classificado, chamado à nomeação, será notificado para a realização da Perícia Médica Oficial com Médico do Trabalho.

2.16. O candidato deverá providenciar, às suas expensas, todos os exames/laudos solicitados neste Edital, sem qualquer reembolso por parte da Prefeitura Municipal de Mocajuba.

2.17. Em todos os exames/laudos, além do nome do candidato, deverão constar, obrigatoriamente, a assinatura e o registro no órgão de classe específico do profissional responsável, sendo motivo de inautenticidade desses a inobservância ou a omissão dessas informações. Não serão aceitas cópias extraídas da Internet com assinatura digitalizada.

2.18. Os exames entregues serão avaliados por Médico do Trabalho, em complementação ao exame clínico.

2.18.1. Se o Médico do Trabalho julgar necessário, as expensas do candidato, serão solicitados exames médicos e laudos complementares para uma análise conclusiva.

2.18.2. O médico do trabalho, após a análise do exame clínico e dos exames/laudos dos candidatos, emitirá apenas parecer da aptidão ou inaptidão do candidato para o cargo pretendido, conforme os ditames da Ética Médica.

2.19. Durante a Perícia Médica Oficial, havendo necessidade de esclarecimento de diagnóstico, poderão ser solicitados exames/laudos complementares. Outros exames e laudos especializados poderão ser solicitados pelo médico examinador se o mesmo julgar necessário na avaliação de aptidão de candidato, como, por exemplo, nos seguintes casos: laudos oftalmológicos se houver alteração no exame de acuidade visual, laudo otorrinolaringológico se alteração na audiometria, laudo do cardiologista se alteração nos exames de eletrocardiograma ou teste ergométrico, do ortopedista se alteração no RX de coluna entre outros. Os exames aqui tratados serão custeados pelos candidatos.

2.20. A não comprovação de qualquer dos requisitos especificados no subitem anterior impedirá a posse do candidato.

2.21. O candidato convocado para a realização da Perícia Médica Oficial, que não se



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

apresentar no local e prazo estabelecidos, ou que seja considerado inapto na Perícia Médica Oficial, ou não apresentar originais, ou cópias autenticadas, dos documentos comprobatórios dos pré-requisitos listados no Anexo I, estará eliminado do concurso e não terá seu ato de nomeação efetivado no cargo.

2.22. O candidato ao cargo de nível superior da educação deverá apresentar os originais, ou cópias autenticadas, dos documentos submetidos à Avaliação de Títulos, sob pena de não assumir o cargo para o qual tenha se classificado.

### **3. DAS VAGAS DESTINADAS AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

3.1. As **Pessoas com Deficiências (PcD)**, que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4.º do Decreto Federal n.º 3.298/99, alterado pelo Decreto Federal n.º 5.296/2004, têm assegurado o direito de inscrição no presente concurso público, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do cargo em provimento para o qual o candidato concorre.

3.2. As vagas para PcD, de que tratam o item 3.1, constam no quadro do Anexo I, que apresenta a reserva de 5% (cinco por cento) das vagas de cada cargo deste concurso e, quando couber, será reservado o mesmo percentual das vagas efetivas que vierem a ser disponibilizadas no prazo de validade do concurso. Não são vagas acrescidas mas constante do total de vagas apresentado.

3.3. As PcD primeiramente concorrem à ampla demanda, e depois, o primeiro candidato aprovado que concorrer nessa condição, com pontuação inferior à do 5º colocado, passará a ocupar a 5ª posição. O mesmo ocorrerá a cada intervalo de 20 (vinte) vagas de cada cargo, a vigésima primeira posição, a quadragésima primeira posição, a sexagésima primeira posição, e assim sucessivamente, deverão ser ocupadas por candidatos PcD aprovados, mesmo que tenham classificação superior à 21ª, 41ª, 61ª...respectivamente.

3.4. As vagas reservadas aos candidatos que concorrem na condição de PcD que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no concurso ou por não enquadramento como deficiente na perícia médica serão preenchidas pelos demais candidatos habilitados, com estrita observância da ordem classificatória.

3.5. Os candidatos que desejarem concorrer na condição de PcD deverão fazer essa opção no momento da inscrição, informando se irá **necessitar de tratamento diferenciado e/ou de tempo adicional para realização das provas objetivas**. Deverão anexar, na modalidade online, no ato da inscrição o laudo médico, original ou cópia autenticada, atestando a **espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID** (Decreto nº 3.298/99).

3.6. Após período de inscrição relacionado constante do Anexo II deste Edital, será publicado no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br> a relação dos candidatos que solicitaram concorrer na condição de PcD, tendo os candidatos direito de recurso no período desse Anexo.

3.7. As **PcD** participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e critérios de corte e aprovação, à data, horário e local de aplicação das provas.

3.8. As **PcD** classificadas no Concurso Público, para a investidura no cargo, serão submetidas, antes da posse, à perícia por Médico do Trabalho contratado pela Prefeitura do Município de Mocajuba, que terá decisão definitiva sobre a sua qualificação como deficiente e sobre o grau de deficiência capacitante para o exercício do cargo pretendido.

3.9. Após perícia, se favorável, será o candidato nomeado, observando-se a ordem de classificação. Em caso de inaptidão declarada pelo médico do trabalho, o candidato será eliminado do Concurso Público.

3.10. Na inexistência de candidatos enquadrados nos critérios definidos nos subitens



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

anteriores, ou no caso de eliminação desses candidatos, as vagas a eles reservadas serão revertidas para os demais candidatos, observando-se a ordem de classificação.

3.11. As **PcD** que não declararem essa condição, no período das inscrições, não poderão, posteriormente, interpor recurso em favor de sua situação.

3.12. A não observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.13. A publicação do resultado final do Concurso Público será feita em duas listas, sendo a primeira, contendo a pontuação de todos os candidatos, inclusive as **PcD**, e a segunda, somente com a pontuação desses últimos.

3.14. As vagas do Cadastro de Reserva para **PcD** serão aquelas que vierem a surgir na validade do concurso, por quaisquer motivos, na 5ª, 21ª, 41ª, 61ª, 81ª ... posição de classificação dos aprovados neste concurso público, sendo que essas pessoas concorrem, também, às vagas de ampla demanda.

#### **4. DA ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS (PcD)**

4.1. Ficará isento do pagamento da taxa de inscrição as Pessoas com Deficiência (PcD) que comprovar ser portador de deficiência ou necessidade especial, nos termos da Lei Estadual n.º 6.988, de 2 de julho de 2007, publicada no Diário Oficial do Estado de 4 de julho de 2007.

4.2. A Pessoa com Deficiência (PcD), que desejar solicitar isenção da taxa de inscrição deverá realizar essa solicitação, no momento da inscrição, na ficha disponível no endereço eletrônico <https://www.portalfadensp.org.br>, no período estipulado no Anexo II. Nessa ocasião, a Pessoa com Deficiência (PcD), que requerer isenção da taxa de inscrição deverá postar eletronicamente (via internet) a carteirinha, ou declaração, de cadastramento da instituição à qual pertencem por serem deficientes físicos. Solicitações de isenções posteriores ao período deste subitem serão indeferidas.

4.3. Será deferido o pedido de isenção de apenas uma taxa de inscrição para cada candidato pleiteante, de que trata este Edital, desde que seja comprovada a deficiência ou necessidade especial por meio do encaminhamento da documentação especificada neste Edital. Se houver mais de uma solicitação será considerada apenas a da primeira postagem eletrônica, para efeito de inscrição em cargos do concurso.

4.4. As informações prestadas pelo candidato quando da inscrição ao Concurso, bem como a autenticidade da documentação apresentada, serão de sua inteira responsabilidade, devendo ser verificada quando da investidura no cargo, podendo o candidato, a qualquer momento, se comprovada alguma ilegalidade, ser eliminado do concurso, perder o cargo que assumiu e ainda responder por crime contra a fé pública, sem prejuízo de outras sanções legais.

4.5. Será desconsiderada a inscrição com isenção de taxa de candidato que:

- a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- b) fraudar e/ou falsificar documentação;
- c) pleitear a isenção sem apresentar cópia dos documentos solicitados neste Edital.

4.6. Não será recebida documentação de candidato após o prazo mencionado neste Edital.

4.7. Será publicado no endereço eletrônico <https://www.portalfadensp.org.br> o resultado das solicitações indeferidas. Os candidatos poderão interpor recursos conforme item específico deste Edital.

4.8. O candidato que tiver seu pedido de isenção indeferido, se assim desejar, deverá, para efetivar a sua inscrição no concurso, imprimir o Boleto Bancário e efetivar o pagamento até o último dia do período de inscrições, observado o horário de Belém-PA. Caso esse candidato não efetue o pagamento da taxa de inscrição na forma e no prazo, estabelecidos no subitem anterior, ele estará automaticamente excluído deste Concurso Público.

#### **5. DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL**



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

5.1. O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização das provas deverá indicar a sua opção na ficha de inscrição, e também definir qual tipo de atendimento necessitará (opções: leitor, intérprete de libras, interprete labial, prova ampliada, transcritor, acesso facilitado a cadeirante, prova em dos vox, prova em braille, prova em libras, ou outros) e depois disso anexar, também na modalidade online o laudo médico, que deve justificar o atendimento especial solicitado. Após o período de inscrições, qualquer solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior, devidamente comprovados e acolhidos pela executora do concurso.

5.2. O Laudo médico original deverá ser apresentado pelo candidato quando da investidura do cargo, caso contrário implicará na sua eliminação.

5.3. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, no momento de realizar sua inscrição deve fazer a opção eletronicamente e anexar cópia da certidão de nascimento da criança no próprio portal da Fadesp, salvo se o nascimento ocorrer após a data estabelecida neste Edital, é necessária a apresentação da declaração de nascido vivo, ou outro documento equivalente que ateste a data do nascimento da criança e deverá ser apresentado no dia da prova.

5.3.1. A candidata que necessitar amamentar deverá ainda levar um acompanhante maior de idade, sob pena de ser impedida de realizar as provas. O acompanhante ficará responsável pela guarda do lactente em sala reservada para amamentação. Durante a amamentação, é vedada a comunicação da lactante com o acompanhante;

5.3.2. Nos horários previstos para amamentação, a cada intervalo de 2 (duas) horas, a candidata lactante poderá ausentar-se, até 30 (trinta) minutos, da sala de prova, acompanhada de um fiscal;

5.3.3. O tempo despendido para amamentação será compensado durante a realização da prova em igual período;

5.3.4. O lactente deverá ter até 6 (seis) meses de vida.

5.4 Os pedidos de atendimento especial serão analisados e terão os resultados publicados no portal da Fadesp, conforme o Cronograma do Anexo II.

## **6. DAS INSCRIÇÕES**

6.1. As inscrições ocorrerão no período estipulado no Anexo II, somente na modalidade online (via internet) no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br>.

6.2. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital do Concurso e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. No momento da inscrição, o candidato deverá optar pelo cargo para o qual deseja concorrer, observada a oferta de vagas do quadro constante do Anexo I deste Edital. Após o recebimento do pagamento da taxa de inscrição pela Fadesp não será permitida a alteração à opção de cargo.

6.3. A Fadesp não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados. O candidato deverá antecipar sua inscrição para evitar problema de última hora.

6.4. O valor da taxa de inscrição, a ser paga pelo candidato ao respectivo cargo/nível é de:

- R\$ 60,00 para os cargos cuja escolaridade exigida seja o Nível Fundamental (Incompleto e Completo);
- R\$ 70,00 para os cargos cuja escolaridade exigida seja o de Nível Médio, e
- R\$ 90,00 para o cargo cuja escolaridade exigida seja o Nível Superior.

6.5. O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, pagável em qualquer banco, que, no período de inscrição, estará disponível no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br>, devendo ser impresso imediatamente após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição online (via Internet).



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

- 6.6. O pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário deverá ser efetuado no período estipulado no Anexo II.
- 6.7. As inscrições efetuadas somente serão acatadas após a comprovação do pagamento da taxa de inscrição pelo sistema bancário até a data limite estabelecida no sub item anterior.
- 6.8. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido, salvo em caso de anulação do certame por conveniência da administração ou mandado judicial.
- 6.9. Após o acatamento da inscrição e sua respectiva confirmação, será disponibilizado ao candidato o Cartão de Inscrição contendo o local da realização da prova objetiva, no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br>, **no período estipulado no Anexo II**. Ressalte-se que é de inteira responsabilidade do candidato a impressão do seu cartão de inscrição no período retrocitado.
- 6.10. A apresentação do documento oficial original de identidade (com fotografia) será obrigatória no dia de realização das provas. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei n.º 9.503, de 23 de setembro de 1997).
- 6.11. Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF).
- 6.12. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros ou para outros concursos.
- 6.13. É vedada a inscrição condicional, a extemporânea, a via postal, a via fax ou a via correio eletrônico.
- 6.14. As informações prestadas no formulário de inscrição via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato. A Fadesp excluirá do concurso público aquele que não preencher o formulário de forma completa e correta.
- 6.15. A senha individual informada ao candidato no ato do seu cadastramento é de seu uso exclusivo, deverá ser mantida sob sua guarda e será exigida para acesso às informações e ações disponíveis em sua página de acompanhamento do Concurso.
- 6.16. Não é permitido o pagamento da taxa de inscrição com cheque bancário. Agendamento bancário de pagamento só será confirmado como inscrito no concurso se for efetivamente pago, dentro dos prazos aqui estabelecidos.
- 6.17. Conforme o Decreto Federal nº 8.727/2016, fica assegurada a possibilidade de uso do nome social à pessoa transexual ou travesti. O nome social refere-se àquele pelo qual a pessoa se reconhece e é identificada no meio social.
- 6.18. O candidato interessado em utilizar o nome social deverá realizar a solicitação de inscrição e, no período de inscrição, solicitar, exclusivamente via canal Fale Conosco, disponível no Portal da Fadesp e pelo link <http://concursos.fadesp.org.br/faleConosco.php>, a utilização de Nome Social, anexando ao pedido, devidamente preenchido e assinado, uma cópia, em frente e verso, do seu documento de identidade.
- 6.19. O nome social constará por escrito nos documentos do concurso, antes do respectivo nome civil, separado por um “hífen”.
- 6.20. O candidato que optar por utilizar seu nome social deverá, obrigatoriamente, apresentar um documento oficial, que lhe garanta essa situação, no dia da aplicação da prova objetiva, nos termos deste Edital.
- 6.21. Informações acerca da inscrição via Internet estarão disponíveis na página de acompanhamento do processo, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar a situação de sua inscrição para verificar se a mesma foi efetivada.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

6.22. O candidato, para realizar sua inscrição deverá estar de acordo com o termo de confidencialidade dos Concursos da Fadesp, que lhe será apresentado à priori, onde manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de alguns de seus dados não confidenciais em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas e desempenho nas provas e etapas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao concurso público.

6.23. O candidato fica ciente, também, de que suas informações de inscrição, de cunho não confidenciais, poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

## **7. DAS PROVAS OBJETIVAS**

7.1. As provas objetivas, serão realizadas prioritariamente na sede município de Mocajuba-PA, podendo, também e excepcionalmente, ser realizadas em municípios vizinhos, caso a demanda supere a capacidade física de Mocajuba, terão a duração de 03h30min (três horas e meia) e serão aplicadas na data e horários previstos no Anexo II deste Edital.

7.1.1. Provas no turno da manhã a entrada no ambiente de provas ocorrerá no horário de 7h às 8h, quando haverá o cerramento dos portões e a prova propriamente dita será de 8h30min às 12h.

7.1.2. Provas no turno da tarde a entrada no ambiente de provas ocorrerá no horário de 13h às 14h, quando haverá o cerramento dos portões e a prova propriamente dita será de 14h30min às 18h.

7.1.3. Os candidatos aos cargos de nível superior que forem “sabatistas” (pessoas cujas religiões não permitem a realização de provas de 18h de sexta-feira às 18h de sábado) concorrentes aos cargos com provas agendadas para esse dia, as realizarão no horário de 18h às 21h30min. Nesse dia esses candidatos ficarão confinados no local de prova no horário de 14h30 às 18h. A situação das pessoas Sabatistas, com indicação na ficha de inscrição, será confirmada no momento da inscrição encaminhando on-line o documento, situação esta que estará disponível até o encerramento do prazo de inscrições. A condição de Sabatista será apontada na Confirmação de Inscrição, não podendo ser modificada no dia do certame, sob pena de eliminação.

7.2. O candidato poderá se inscrever, separadamente, e realizar as provas objetivas nos dois períodos, ou nos dois dias, para cargos de níveis de escolaridade distintos, em horários de provas diferentes.

7.3. As provas objetivas do Concurso Público, com dia e horário previstos no Cronograma do Anexo II, compreenderão avaliação de conhecimentos, através da aplicação de prova objetiva de questões de múltipla escolha, de caráter eliminatório e classificatório, conforme a seguir:

### **7.3.1. Fundamental (Incompleto e Completo)**

ÁREA DE CONHECIMENTO/ DISCIPLINAS	Nº DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Língua Portuguesa	10	1,5	15
Matemática e Raciocínio Lógico	10	1,5	15
TOTAL	20	-	30

### **7.3.2. Cargos de Nível Médio**

ÁREA DE CONHECIMENTO/ DISCIPLINAS	Nº DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Língua Portuguesa	10	1	10
Matemática e Raciocínio Lógico	5	1	5



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

Legislação Municipal	5	1	5
Noções de Informática	5	1	5
Conhecimentos Específicos	5	1	5
TOTAL	30	-	30

**7.3.3. Cargos de Nível Superior, inclusive da Área de Educação**

ÁREA DE CONHECIMENTO/ DISCIPLINAS	Nº DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Língua Portuguesa	10	1	10
Noções de Informática	5	1	5
Noções de Meio Ambiente	5	1	5
Legislação Municipal	5	1	5
Conhecimentos Específicos	5	1	5
TOTAL	30	-	30

7.4. Os conteúdos programáticos das provas objetivas deste Concurso Público constam no Anexo III deste Edital.

7.5. O local de realização das provas objetivas constará no cartão de inscrição do candidato.

7.6. No dia da prova o candidato deverá levar seu cartão de inscrição e caneta esferográfica de material transparente, tinta preta ou azul.

7.7. Cada questão das provas objetivas valerá 1,00 (um) ponto multiplicada pelo peso correspondente, conforme tabelas deste Edital, para compor a pontuação total do candidato, e, será composta de quatro opções (A, B, C e D) com uma única resposta correta, de acordo com o comando da questão.

7.8. O candidato deverá, obrigatoriamente, marcar, para cada questão, um, e somente um, dos quatro campos do cartão resposta, sob pena de arcar com os prejuízos decorrentes de marcações indevidas, no caso, ser considerada como nula a alternativa.

7.9. Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente no cartão resposta. Serão consideradas marcações incorretas as que estiverem em desacordo com este Edital ou com as instruções contidas no cartão resposta, tais como: dupla marcação, marcação rasurada ou emendada ou campo de marcação não preenchido integralmente. Em hipótese alguma, durante a realização das provas, haverá substituição do cartão resposta por erro do candidato. O cartão resposta só será substituído se for constatada falha de impressão.

7.10. O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar o seu cartão resposta, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

7.11. No dia de prova os candidatos deverão comparecer ao local definido com, no mínimo, uma hora de antecedência do horário fixado para o seu início, usando máscara que cubra nariz e boca, submeter-se ao medidor de temperatura, receber o saco para acondicionamento de relógios, celulares e demais aparelhos eletrônicos, para, em seguida, localizar devidamente o seu local de prova e receber instruções da equipe de fiscalização do concurso, devendo apresentar o cartão de inscrição, juntamente com um original de documento de identidade com fotografia conforme estabelecido neste Edital. Não será admitido ingresso de candidato no local de realização das provas sem o documento oficial de identificação, sem máscara ou sem a medição de temperatura, nem após horário fixado para o início das mesmas.

7.11.1. Por medida de precaução à Covid-19 (Novo Corona Vírus), o candidato cuja medição de temperatura acusar igual ou superior a 38°C não poderá realizar a prova objetiva, sendo considerado eliminado do certame.

7.12. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

eleitorais, carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

7.13 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, noventa dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de impressão digital e assinatura em formulário próprio, pela coordenação de fiscalização das provas.

7.14. A identificação especial será exigida pela coordenação de fiscalização das provas, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

7.15. Não será permitida, durante a realização das provas, comunicação entre os candidatos, nem utilização de máquinas calculadoras ou similares, de livros, de notas, de impressos ou consulta a qualquer material.

7.16. Não será permitida a utilização no local do exame de aparelhos eletrônicos (*bip*, telefone celular, qualquer tipo de relógio, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, máquina fotográfica, máquina de calcular, smartphones, tablets, ipods, gravadores, pendrive, mp3 player ou similar, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, controle de alarme de carro etc.) e assessórios de chapelaria. Se for o caso, o candidato deverá desligar aparelhos eletrônicos, recebendo dos fiscais itinerantes sacos plásticos para guarda dos mesmos, que deverão ser colocados embaixo de sua carteira, junto com assessórios de chapelaria. O descumprimento da presente instrução implicará a eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude

7.17. Não haverá sob hipótese alguma: a) prova de segunda chamada; b) revisão de prova; c) vista de qualquer uma das provas.

7.18. O candidato deverá permanecer obrigatoriamente no local de realização das provas por, no mínimo, uma hora após o início das provas.

7.19. A inobservância do subitem anterior acarretará a não correção das provas e, conseqüentemente, na eliminação do candidato no Concurso Público.

7.20. O candidato que se retirar do estabelecimento onde está realizando a prova objetiva não poderá, em hipótese alguma, retornar ao local, durante a sua realização.

7.21. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão do afastamento de candidato da sala de provas.

7.22. O não comparecimento à prova objetiva implicará na eliminação automática do candidato.

7.23. A Fadesp não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas, nem por danos neles causados.

7.24. A Fadesp poderá submeter os candidatos ao sistema de detecção de metal no dia das provas.

7.25. Terá suas provas anuladas, e será automaticamente eliminado do Concurso Público, o candidato que:

a) durante a realização das provas, for surpreendido portando relógio, aparelhos eletrônicos, tais como *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica etc.;

b) no ambiente de provas estiver portando armas;

c) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução das provas;

d) utilizar-se de livros, máquinas de calcular ou equipamentos similares, dicionários, notas ou impressos;

e) for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito;



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

- f) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
- g) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
- h) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- i) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, levando o cartão resposta, bem como portando o caderno de provas antes do horário permitido para levá-lo;
- j) descumprir as instruções contidas no caderno de provas ou no cartão resposta;
- k) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- l) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros no concurso público;
- m) não permitir a coleta de sua assinatura e/ou de sua impressão digital, quando solicitado pela coordenação local do concurso público;
- n) recusar-se à submissão ao detector de metais;
- o) portar na ocasião da prova: aparelho celular, aparelhos eletrônicos ou relógio de qualquer espécie, que venham emitir ruídos, durante a sua realização, mesmo que devidamente acondicionado no envelope de guarda de pertences, conforme orientações deste Edital;
- p) recusar-se a usar máscara no local de prova ou à medição de temperatura;
- q) Insistir em dirigir-se à sala de prova com temperatura igual ou superior a 38°C.

7.26. No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação e/ou autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação, correção e classificação.

7.27. Não será permitido que as marcações no cartão resposta sejam feitas por outras pessoas, salvo no caso de candidato inscrito como pessoa com deficiência (PcD), nos termos deste Edital, em que a deficiência impossibilite a marcação pelo mesmo.

7.28. Em caráter excepcional serão realizadas provas em Postos de Saúde de Mocajuba-PA, para candidato que, comprovadamente, procurar a Coordenação do certame e apresentar atestado fornecido por médico com respectivo CRM e CID – Código Internacional de Doenças, junto a Comissão Executora do Concurso Público, na véspera ou até quatro horas antes do início das provas, de doença que impossibilite o comparecimento ao local definido no cartão de inscrição.

7.29. Não serão dadas informações por telefone a respeito de datas, locais e horários de provas. O candidato deverá observar rigorosamente os Editais e o seu cartão de inscrição.

7.30. Os preenchimentos, do Cartão Resposta e do Caderno de Provas, serão de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital.

7.30.1. Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão Resposta por erro do candidato;

7.30.2. No dia das provas, o candidato devolverá o Cartão Resposta da prova objetiva e o Caderno de Provas, devidamente preenchidos conforme prescrito neste Edital, e nesses instrumentos;

7.30.3. O candidato somente poderá retirar-se da sala levando seu Caderno de Provas nos últimos 60 (sessenta) minutos do horário determinado para o término das provas;

7.30.4. Candidato que se retirar com o Cartão Resposta, ou com o Caderno de Provas antes do horário estabelecido, será eliminado do Concurso.

7.31. Como prevenção a casos de colas, os candidatos não poderão anotar as respostas de suas provas objetivas.

7.32. As matrizes das provas objetivas estarão disponíveis, no site da Fadesp, com até 48 (quarenta e oito) horas após realização das mesmas.

7.33. A Fadesp divulgará, em seu site, os Gabaritos Preliminares, com prazo recursal e



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

Gabaritos Definitivos das Provas Objetivas, conforme previsto no Cronograma do Concurso.

## **8. DOS CRITÉRIOS DE CORREÇÃO, ELIMINAÇÃO E DA CONVOCAÇÃO À PROVA DE TÍTULOS**

8.1. Todos os candidatos terão seus cartões respostas corrigidos por meio de processamento eletrônico.

8.2. Para não ser eliminado nas provas objetivas, o candidato deverá comparecer às provas e obter o total de pontos igual ou superior a **50% (cinquenta por cento)** do total de pontos da prova.

8.3. Serão convocados para a avaliação de títulos os candidatos aos cargos de nível superior da área de educação, não eliminados nas provas objetivas, conforme previsto neste Edital, até 8 (oito) vezes o número de vagas previsto para o cargo, quando este total for igual ou inferior a 3 (três), e até 5 (cinco) vezes o número de vagas quando este compreender-se entre 4 (cinco) e 6 (seis) vagas e até 3 vezes o número de vagas quando este for superior a 6 vagas, observada a reserva de vagas para candidatos com deficiência e respeitados os empates na última colocação.

8.4. Os candidatos aos cargos de professores, não convocados para a prova de títulos na forma deste Edital, serão considerados, automaticamente, eliminados e não terão qualquer classificação no concurso.

## **9. DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS**

9.1 Os candidatos aos cargos de professores, considerados aptos à avaliação de títulos, conforme previsto neste Edital, serão convocados em Edital específico para esse fim, publicado o aviso em Diário Oficial e a relação no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br>.

9.2. A Avaliação de Títulos, pra os cargos de professores, terá caráter classificatório e somativo à nota da prova escrita para fins da obtenção da nota final do concurso.

9.3. A avaliação de títulos valerá no máximo 5 (cinco) pontos, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior a esse valor.

9.4. Somente serão aceitos os títulos com data de conclusão até a data da publicação do aviso do Edital específico no Diário Oficial.

9.5. Para efeito de pontuação, somente serão aceitos os documentos que comprovem os títulos aqui relacionados, observados os critérios constantes neste Edital e os limites de pontos discriminados no quadro a seguir.

<b>QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO DE TÍTULOS</b>			
<b>ALÍNEA</b>	<b>TÍTULO</b>	<b>VALOR DE CADA TÍTULO</b>	<b>VALOR MÁXIMO DOS TÍTULOS</b>
A	Doutorado na área em que concorre	2,00	2,00
B	Mestrado na área em que concorre	1,00	1,00
C	Especialização na área em que concorre	0,75	0,75
D	Exercício de atividade profissional na área em que concorre.	0,20 por ano	1,00
E	Aprovação em concurso público na área em que concorre	0,25	0,25



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>TOTAL MÁXIMO DE PONTOS</b>	<b>5,00</b>
-------------------------------	-------------

9.6. A postagem da documentação comprobatória da Prova de Títulos será feita, exclusivamente, na modalidade online (via internet no endereço eletrônico <https://www.portalfadesp.org.br>), em documentos no formato PDF, no prazo estabelecido no Edital de convocação. Candidatos que não cumprirem com esse requisito, obterão nota zero na avaliação de Títulos tendo como nota final do concurso apenas a pontuação obtida na Prova Objetiva.

9.7. Para nomeação os candidatos aos cargos de nível superior da educação deverão apresentar a mesma documentação submetida à Fadesp para análise dos títulos, em original ou cópia autenticada. Candidatos que apresentarem documentos distintos dos apresentados à Fadesp, não serão nomeados nos cargos em que se classificaram e ainda, aqueles que mesmo depois de nomeados tiverem, comprovadamente, verificadas falsidades de quaisquer documentos apresentados na avaliação de títulos deste concurso, sofrerão Processos Administrativo e serão demitidos dos respectivos cargos.

9.8. Candidatos submetidos à Avaliação de Títulos deverão, obrigatoriamente, e a priori, apresentar, junto com os documentos comprobatórios de pontuação, o **Diploma de graduação, ou, atestado de conclusão devidamente acompanhado do histórico escolar**, em um documento único no formato PDF, para que a banca possa pontuar o itens A, B, C e D do quadro do item 9.5.

9.9. Para a concessão da pontuação relativa à experiência profissional (alínea D do quadro do item 9.5), somente será considerada a experiência profissional, após a conclusão do curso de nível superior, e o tempo de serviço será computado até a data de publicação do aviso de Edital de convocação a prova de títulos em Diário Oficial.

9.10. Receberá nota zero na avaliação de títulos o candidato que não postar seus documentos comprobatórios na forma e nos prazos estipulados no Edital de convocação.

**9.11. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À COMPROVAÇÃO DOS TÍTULOS**

9.11.1. Dos cursos de pós-graduação, em nível de doutorado ou de mestrado, na área a que concorre, serão aceitos apenas cópia autenticada em cartório dos seguintes documentos:

a) diploma, devidamente registrado, expedido por instituição reconhecida pelo MEC; ou, certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado ou de mestrado, expedido por instituição reconhecida pelo MEC, frente e verso em documento único de extensão PDF, **obrigatoriamente acompanhado do histórico escolar**, no qual conste o número de créditos obtidos, as disciplinas em que foi aprovado, com as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação;

b) para curso de doutorado ou de mestrado concluído no exterior, será aceito apenas o diploma, frente e verso em documento único de extensão PDF, desde que revalidado por instituição de ensino superior no Brasil, reconhecida pelo MEC.

9.11.2. Dos cursos de Especialização na área a que concorre, frente e verso em documento único de extensão PDF, conforme abaixo:

a) Diploma de conclusão de curso em que conste a informação de que o curso foi realizado de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação (CNE) e carga horária; ou,

b) Certificado ou declaração de conclusão de curso, com a carga horária, **obrigatoriamente acompanhada do histórico escolar**, no qual conste a informação de que o curso foi realizado de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação (CNE).

c) Caso o diploma, certificado ou declaração de conclusão de curso não se explicita que o curso atende às normas do CNE, essa observação deverá vir em declaração fornecida pela instituição, anexada à documentação.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

9.11.3. **Do exercício na Atividade Profissional na área a que concorre**, só deve ser considerado após a conclusão do curso de graduação/licenciatura do cargo ao qual concorre, em documento único de extensão PDF com todos os comprovantes. A não apresentação desta documentação de graduação/licenciatura impossibilitará a contagem do tempo, sendo assim desconsiderada a documentação da atividade profissional para efeito de pontuação.

a) **No caso de atividade na iniciativa privada** apresentar páginas da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) com a identificação do candidato e do contrato de trabalho, acrescida de declaração do empregador com assinatura reconhecida em cartório da pessoa que a assina, na qual conste o período (início e fim se for o caso), a espécie do serviço realizado e as atividades desenvolvidas.

b) **No caso de atividade realizada na administração pública (Servidor Público) correlata ao cargo que concorre** apresentar declaração/certidão de tempo de serviço, original ou cópia autenticada em cartório, em que conste o período (início e fim se for o caso), a espécie do serviço realizado e as atividades desenvolvidas. Na declaração/certidão deverá constar o carimbo e o reconhecimento em cartório da assinatura do Diretor de Recursos Humanos que assina o documento.

c) **No caso de atividade de serviço prestado como autônomo** apresentar cópia autenticada em cartório de contrato de prestação de serviços, com assinatura reconhecida em cartório da pessoa que assina este documento, acrescido de declaração do contratante com assinatura reconhecida em cartório da pessoa que assina este documento, na qual conste o período (início e fim se for o caso), a espécie do serviço realizado e as atividades realizadas, ou, apresentação de cópias autenticadas em cartório de todos os recibos de pagamento autônomo (RPA) relativos ao período trabalhado.

d) **No caso de sócio de firma e/ou pessoa jurídica**, deverá o candidato apresentar cópia autenticada em cartório do contrato social da mesma, registrado na junta comercial respectiva, ou quando for o caso no respectivo conselho de classe, que comprove claramente sua participação na mesma. Inclusive nos documentos apresentados deve ficar claro em que data foi efetivada a sua inclusão na respectiva firma e/ou pessoa jurídica.

9.11.4. Para efeito de pontuação dos documentos citados neste Edital, será considerado o número inteiro de anos letivos [considerados de 08 (oito) a 12 (doze) meses em atividades escolares por ano], sem sobreposição de tempo de serviço, na soma geral de contagem de tempo. Serão pontuados somente períodos que comprovem um tempo contínuo igual a um número inteiro de anos letivos de atividades, sendo as frações de anos letivos inferiores a 08 (oito) meses desconsideradas para efeito de contagem de tempo de atividade profissional.

9.11.5. Para efeito de pontuação dos documentos citados neste Edital, estágio, monitoria, cargos/lotação honoríficos, bolsa de estudo, ou casos julgados similares pela comissão avaliadora, não serão considerados experiência profissional.

9.11.6. **A Aprovação em Concurso Público na área a que concorre** deverá ser comprovada, em arquivo único de extensão PDF, conforme a seguir:

a) Original ou cópia autenticada em cartório de Certidão expedida pelo Diretor de recursos humanos da Instituição pública a que o candidato prestou concurso, com assinatura reconhecida em cartório da pessoa que assina, constando o cargo, nível de escolaridade, aprovação e/ ou classificação do resultado final/homologação; ou

b) Original ou cópia autenticada em cartório de Certificado do órgão contratado para executar o concurso, com assinatura reconhecida em cartório da pessoa que assina, constando o cargo, nível de escolaridade, aprovação e/ou classificação do resultado final/homologação; ou,

c) Cópia autenticada em cartório da publicação impressa de Diário Oficial ou impresso



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

divulgado na Internet de Diário Oficial apenas identificado o endereço eletrônico correspondente para confirmação da autenticidade do documento pela banca avaliadora da Fadesp, constando o cargo, nível de escolaridade, aprovação e/ou classificação do resultado final/homologação, com identificação clara do candidato;

d) Não será considerada como aprovação em concurso público a seleção constituída apenas de prova de títulos e/ou de análise de currículos e/ou de provas práticas e/ou testes psicotécnicos, e/ou entrevistas, e/ou seleção simples, que não atenda integralmente a legislação de concurso público para o provimento de cargos/lotação no serviço público.

9.11.7. Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a língua portuguesa por tradutor juramentado.

9.11.8. Cada título será considerado uma única vez.

9.11.9. Serão desconsiderados os pontos que excederem o valor máximo em cada alínea do quadro de atribuição de pontos para a avaliação de títulos, bem como os que excederem o limite de pontos estipulados neste Edital.

9.12. A veracidade dos documentos apresentados na Prova de Títulos é de inteira responsabilidade dos candidatos e será verificada para investidura nos cargos. Qualquer apuração que leve à comprovação de que os documentos não são verdadeiros acarretará na eliminação do candidato do certame e o encaminhamento dos mesmos às autoridades competentes para abertura de processo judicial.

9.13. A Fadesp não se responsabilizará por postagem de títulos não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados. O candidato deverá antecipar sua postagem de títulos para evitar problema de última hora.

9.14. Será publicado no *site* da Fadesp (<http://www.portalfadesp.org.br>), do resultado preliminar da prova de títulos. Os candidatos só poderão interpor recurso, de forma online nesse mesmo endereço, nos prazos previstos neste Edital.

## **10. DA NOTA FINAL NO CONCURSO PÚBLICO**

10.1. A nota final para os candidatos aos cargos distintos daqueles de professores, não eliminados em quaisquer das fases do concurso, corresponderá aos pontos da Prova Objetiva.

10.2. A nota final para os candidatos aos cargos de professores, não eliminados na Prova Objetiva, será igual à soma dos pontos obtidos nessa prova e aquela que vier a ser obtida nas avaliações de títulos.

10.3. Os candidatos eliminados em quaisquer das fases do concurso não terão nota final do concurso.

10.4. Os candidatos não eliminados, conforme prescrito neste Edital, serão ordenados por cargo, de acordo com os valores decrescentes das notas finais no concurso, observados os critérios de desempate do item 11.

## **11. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

11.1. Na hipótese de igualdade de nota final do concurso, para todos os cargos, terá preferência, primeiramente os que se enquadrarem no Parágrafo Único do art. 27 da Lei 10.471/2003 (Lei do Idoso), e depois, sucessivamente, a vaga se dará em favor do candidato que:

- a) Obter a maior nota total na prova de Títulos para os cargos de professores.
- b) Obter a maior nota total na prova objetiva de Conhecimentos Específicos, para os cargos de nível médio e de nível superior;
- c) Obter a maior nota total na prova objetiva de Matemática e Raciocínio Lógico, quando for



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

o caso;

- d) Obter a maior nota total na prova objetiva de Português;
- e) For mais idoso, considerando o dia, mês e ano de nascimento.

## **12. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

12.1. O pedido de impugnação deste Edital poderá ocorrer, fundamentadamente, em petição escrita à Comissão do Concurso, endereçada à Fadesp, situada na Rua Augusto Corrêa, s/n, *Campus* Universitário da UFPA, Guamá, Belém-Pará, CEP 66075-110, encaminhado por e-mail, postado, ou protocolado na sede da Fadesp, até o quinto dia útil após a publicação deste Edital, sob pena de preclusão.

12.2. A Comissão do Concurso somente autorizará a Fadesp a aplicar as provas após responder às eventuais solicitações de impugnações em relação ao Edital deste Concurso. As respostas às eventuais impugnações ficarão disponíveis aos interessados na secretaria da Fadesp.

12.3. Serão admitidos recursos quanto ao indeferimento de inscrições, ao gabarito oficial preliminar das provas objetivas, resultado das provas objetivas, resultado da Prova de Títulos, da relação de candidatos que concorre na condição de PcD e do resultado final do Concurso Público.

12.4. A solicitação dos recursos citados no subitem anterior deverá ser interposta em até 02 (dois) dias úteis subsequentes à divulgação do objeto de recurso.

12.5. Admitir-se-á um único recurso, por candidato, para cada questão das provas objetivas, sendo desconsiderado mais de um recurso de um mesmo candidato para uma mesma questão.

12.6. Os pontos relativos às questões eventualmente anuladas das provas objetivas serão atribuídos a todos os candidatos presentes.

12.7. Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro dos prazos fixados neste Edital.

12.8. Os recursos deverão ser interpostos na modalidade online (via Internet) na página específica deste concurso no endereço eletrônico da Fadesp ([www.portalfadesp.org.br](http://www.portalfadesp.org.br)), conforme instruções disponíveis na mesma, dentro dos prazos estabelecidos no Anexo II.

12.9. O recurso interposto não terá efeito suspensivo e aquele que for interposto fora do respectivo prazo não será aceito.

12.10. A Fadesp é a instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

12.11. A decisão do recurso será dada a conhecer, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do último dia do prazo de recebimento e seu conhecimento disponibilizado no portal da Fadesp.

## **13. DO RESULTADO FINAL E DA HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO**

13.1 - Julgados os recursos e publicados os seus resultados, o resultado final do concurso público será homologado pelo Prefeito Municipal, que determinará a publicação definitiva, de aviso em Diário Oficial e publicação na íntegra da relação final dos classificados no concurso no portal da Fadesp ([www.portalfadesp.org.br](http://www.portalfadesp.org.br)), Instituição organizadora do certame, onde permanecerá publicada durante todo o período de validade do concurso.

## **14. CONVOCAÇÃO/NOMEAÇÃO**

14.1. O candidato cujo nome conste na relação de homologação do resultado final do Concurso Público, classificado dentro da quantidade de vagas oferecidas, será nomeado sob o Regime Jurídico dos Servidores Públicos de Mocajuba, durante o período de validade do concurso, obedecendo à estrita ordem de classificação.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

14.2. A nomeação/convocação oficial será feita por meio de publicação no site da Prefeitura Municipal de Mocajuba, no mural da Prefeitura Municipal de Mocajuba, e/ou em Diário Oficial e/ou jornal de circulação do Município de Mocajuba. Caso não tenha interesse em assumir o cargo, quando da convocação, o candidato aprovado deverá assinar **Termo de Desistência, ato que permitirá a Prefeitura Municipal de Mocajuba convocar o próximo candidato da lista de aprovados, não havendo direito ao pedido de “final de lista de homologados”, ficando o candidato eliminado do certame.**

14.3. Aos candidatos aprovados e classificados dentro do número de vagas neste Concurso Público não é assegurado o direito ao ingresso imediato no cargo público. A concretização desse ato deve ocorrer dentro do prazo de validade do concurso, ficando condicionada à observância das disposições legais pertinentes à demanda da Prefeitura Municipal de Mocajuba.

14.4. Os candidatos cujos nomes constem na relação de homologação do resultado final do Concurso Público, não nomeados, excedentes às vagas ofertadas, serão mantidos em cadastro durante o prazo de validade do Concurso Público.

## **15. DA HABILITAÇÃO**

15.1. No momento da habilitação, o candidato nomeado deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:

- a) Cópia da Carteira de Identidade (o documento deve estar em perfeitas condições, sem replastificação, de forma a permitir, com clareza, a identificação do usuário e com emissão até 10 (dez) anos);
- b) Cópia do CPF;
- c) Comprovante da Situação Cadastral do CPF;
- d) Cópia do Título de Eleitor;
- e) Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral conforme registro no TRE do seu estado;
- f) Cópia da Certidão de Nascimento ou casamento;
- g) Cópia da Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- h) 02 (duas) Cópias do Documento de Inscrição do PIS/PASEP, caso possua;
- i) Cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (para o sexo masculino);
- j) Cópia do Comprovante de Endereço atualizado (energia ou água) com Declaração de Residência do proprietário e firma reconhecida em cartório, caso não esteja no nome do candidato (se o comprovante de endereço estiver em nome dos pais ou cônjuge do candidato não precisará da declaração);
- k) Cópia do Diploma e Histórico Escolar, conforme a escolaridade exigida para investidura do cargo (cópias autenticadas);
- l) 02 (duas) Foto 3x4 (atual);
- m) Cópia da Certidão de Nascimento ou cópia do RG dos dependentes, caso tenha;
- n) Comprovante de desligamento de vínculo com o serviço público (nos casos em que não for possível acumulação de cargo, nos termos da legislação aplicável). São comprovantes de desligamento de vínculo: Cópia da publicação ou Solicitação de exoneração, com indicação da data em que se dará a vacância, protocolada no Órgão com carimbo e assinatura do recebedor, nos casos em que não for possível acumulação de cargos.
- o) Certidão Negativa: Polícia Federal – Disponível em <http://www.dpf.gov.br/servicos/antecedentes-criminais>
- p) Certidão Negativa: Polícia Civil - disponível no site: <http://antecedentes.policiacivil.pa.gov.br/>
- q) Certidão negativa da Justiça Estadual (criminal) do site: <http://www.tjpa.jus.br/PortalExterno/>
- r) Certidão negativa da Justiça Estadual (Civil) – disponível apenas no fórum local.
- s) Certidão de distribuição da Justiça Federal (Civil e criminal) REGIONAL (1ª REGIÃO) - disponível no site: <http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/>





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

t) Prova de não ter antecedentes criminais ou disciplinares que o inabilitem para o exercício do cargo, com a juntada de documento expedido pelas autoridades competentes dos lugares onde o candidato tenha tido domicílio nos últimos 3(três) anos, relativo à inexistência de antecedentes penais (distribuidores estaduais e federais).

15.2 Caso possua outro vínculo com o serviço público, para as exceções previstas em Lei, deve ser apresentado pelo nomeado uma declaração autenticada em cartório do Diretor do setor de Recursos humanos do Órgão, Entidade ou Empresa Pública, indicando o cargo ocupado, jornada, dias e horários de trabalho, carimbada e assinada pelo responsável.

15.3. O candidato deverá entregar, mediante protocolo, na Prefeitura Municipal de Mocajuba, em original ou cópia autenticada, toda a documentação relacionada aos requisitos relacionados no Anexo I deste Edital. O candidato a um dos cargos de nível superior da área de educação, também deverá protocolar os documentos apresentados quando de sua Avaliação de Títulos, em original ou cópia autenticada.

## **16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para o Concurso Público contidas nos comunicados, neste Edital e em outros a serem publicados.

16.2. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, avisos, editais e comunicados referentes a este Concurso Público em Diário Oficial, bem como divulgados na Internet no endereço eletrônico <http://www.portalfadesp.org.br>.

16.3. Os atos administrativos da Prefeitura referentes à nomeação e posse de candidatos não serão publicados no site da Fadesp. Ficando de inteira responsabilidade da Prefeitura estas publicações.

16.4. O candidato poderá obter informações referentes ao Concurso Público na Central de Atendimento da Fadesp, por meio do telefone (91) 4005-7446/7433 ou pelo canal **Fale Conosco**, disponível na parte de concursos do Portal da Fadesp ([www.portalfadesp.org.br](http://www.portalfadesp.org.br)) ou pelo link <http://concursos.fadesp.org.br/faleConosco.php>

16.5. O prazo de validade do Concurso Público é de dois anos, contados a partir da data de publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado, caso seja de interesse da Prefeitura Municipal de Mocajuba, uma única vez, por igual período uma única vez, por igual período.

16.6. A posse do candidato fica condicionada ao resultado dos exames médico, físico, mental. O candidato que não apresentar os exames, sem justa causa, será excluído do certame.

O candidato que não apresentar os exames, sem justa causa, será excluído do certame.

16.7. Após nomeação, posse e exercício, o servidor cumprirá estágio probatório, nos termos do artigo 41 da Constituição Federal e Regime Jurídico dos Servidores Públicos de Mocajuba,

16.8. Será excluído do Concurso o candidato que:

- a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata para fins de nomeação e posse;
- b) não comprovar a escolaridade e os pré-requisitos na data da posse;
- c) deixar de apresentar qualquer dos documentos que comprovem o atendimento a todos os requisitos fixados neste Edital;
- d) for considerado inapto nos exames médicos;

16.9. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações, acréscimos ou supressões, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância o que será formalizado em Edital ou Aviso.

16.10. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Fadesp na Universidade Federal do Pará, Rua Augusto Corrêa nº 01 – Bairro Guamá – Belém/PA, no horário das 9 às 17 horas, telefone (0xx91) 4005-7446/7433, pelo endereço eletrônico <http://www.portalfadesp.org.br> ou



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

ainda canal Fale Conosco, disponível no Portal da Fadesp e pelo link <http://concursos.fadesp.org.br/faleConosco.php>.

16.11. Após o resultado final do concurso público o candidato classificado e aprovado deverá manter atualizado seus dados pessoais, principalmente o e-mail, telefone e endereço, perante a Prefeitura Municipal de Mocajuba. São de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização de seus dados.

16.12. Não será permitida a reclassificação para o final da lista de homologados. Os candidatos que forem nomeados e não tomarem posse no cargo serão eliminados do concurso público.

16.13. A Fadesp e a Prefeitura Municipal de Mocajuba não arcarão com quaisquer despesas de deslocamento de candidatos para a realização das provas.

16.14. A Fadesp e a Prefeitura Municipal de Mocajuba não aprovarão, não fornecerão e nem recomendarão nenhuma apostila sobre o concurso, não se responsabilizando pelo conteúdo de qualquer delas.

16.15. Em todas as etapas do concurso a Fadesp não se responsabilizará por problemas de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados. O candidato deverá antecipar-se quanto às situações que envolvam utilização de sistemas computacionais para evitar problemas de comunicação.

16.16. Os candidatos deverão, sempre, imprimir os comprovantes de suas postagens e/ou recursos, emitidos via online, que serão requeridos como provas de execução dessas ações.

16.17. Se for constatado, a qualquer momento dentro do prazo de validade do concurso, a existência de declaração ou documento falso, o candidato responsável será eliminado do concurso e sofrerá as consequências legais.

16.18. A realização das provas seguirá as determinações das legislações nacional, estadual e municipal, relativas à prevenção e combate à Covid-19 (Novo Corona Vírus).

16.18. Os casos omissos serão resolvidos pela Fadesp e pela a Comissão Municipal de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação do concurso público 001/2020 – PMM .

Prefeitura Municipal de Mocajuba - PA, 13 de outubro de 2020.

**COSME MACEDO PEREIRA**  
**Prefeito Municipal de Mocajuba**

PCI Concursos



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

**ANEXO I – CARGO, ESCOLARIDADE MÍNIMA EXIGIDA, SÍNTESE DAS ATIVIDADES, VAGAS E VAGAS PARA PcD POR LOCALIDADE, JORNADA SEMANAL DE TRABALHO, VENCIMENTOS BÁSICOS E LOCALIZAÇÕES DESTINO DOS CARGOS**

1 - CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL (INCOMPLETO e COMPLETO)						
CARGO	REQUISITOS (ESCOLARIDADE MÍNIMA)	SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES	VAGAS	VAGAS PARA PcD	JORNADA SEMANAL DE TRABALHO	VENCIMENTOS
<b>Agente de Portaria</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Fiscalizar, observar e orientar a entrada e saída de pessoas, receber, identificar e encaminhar as pessoas aos destinatários. Abrir e fechar as dependências de prédios.	22 + Cadastro de reserva	02 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Auxiliar de Serviços Gerais</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Atividades de natureza repetitiva relacionadas ao preparo e distribuição de alimentos, à limpeza e conservação de prédios públicos, móveis e equipamentos, à fiscalização de entradas e saídas de pessoas, à coleta e entrega de documentos, mensagens e encomendas, internamente e externamente, à abertura e fechamento de dependências e prédios e execução de outras atividades correlatas.	95 + Cadastro de reserva	05 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Coletor de lixo</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	A limpeza pública, desde varrimento de ruas, até a coleta de resíduos, lixo orgânico, lixo reciclável e bota-fora, limpeza das bocas de lobo, campinas e córregos.	11 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Coveiro</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Atividades relativas à limpeza e conservação de cemitérios, realizando inumações e exumações.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Manipulador de Alimentos - Zona Urbana</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Realizar atividades de manipulação, preparo e distribuição dos alimentos da merenda escolar, zelar pela limpeza, conservação e higiene dos utensílios utilizados no preparo da merenda escolar, operar fogões, aparelhos de preparação e manipulação de gêneros alimentícios, refrigeração e outros a recolher, limpeza geral da cozinha	05 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		e do refeitório e outras atividades correlatas.				
<b>Maqueiro</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Efetuar transporte de pacientes, produtos, equipamentos, materiais e cargas de forma segura e observando os princípios da ergonomia. Conduzir pacientes em macas e/ou cadeiras de rodas para exames diversos e consultas, desde a recepção até salas de atendimentos, enfermarias, salas de cirurgias. Pode auxiliar na higienização corporal e mudança de decúbito dos pacientes; promover a manutenção corretiva e preventiva das macas e cadeiras de roda.	03 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Servente de Obra</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Executar tarefas manuais simples na construção civil para auxiliar na edificação e reforma de construção civil. Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Servente Escolar - Zona Rural</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Varrer, raspar e encerar assoalhos; lavar ladrilhos, azulejos, pisos, vidraças e vasilhame; manter a higiene das instalações sanitárias; limpar as salas antes do início das aulas; zelar pela boa ordem e limpeza do material didático; colaborar na disciplina dos escolares nos corredores, nos recreios, e na entrada e saída das aulas; prestar assistência especial aos alunos que durante o período de aulas ausentarem das classes; colaborar na limpeza e ornamentação do estabelecimento, em dias de festa; dar sinal para o início e término das aulas; comparecer a reuniões, quando convocado pelo diretor; receber e transmitir recados; cuidar de hortas, jardins, quadras de esportes e demais dependências da escola; desempenhar tarefas afins.	08 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Servente Escolar - Zona Urbana</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Varrer, raspar e encerar assoalhos; lavar ladrilhos, azulejos, pisos, vidraças e vasilhame; manter a higiene das instalações sanitárias; limpar as salas antes do início das aulas; zelar pela boa ordem e limpeza do material didático; colaborar na disciplina dos escolares nos	12 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		corredores, nos recreios, e na entrada e saída das aulas; prestar assistência especial aos alunos que durante o período de aulas ausentarem das classes; colaborar na limpeza e ornamentação do estabelecimento, em dias de festa; dar sinal para o início e término das aulas; comparecer a reuniões, quando convocado pelo diretor; receber e transmitir recados; cuidar de hortas, jardins, quadras de esportes e demais dependências da escola; desempenhar tarefas afins.				
<b>Vigia - Zona Rural</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Manter sob vigilância as instalações dos órgãos públicos e imóveis municipais, evitando quaisquer danos ao patrimônio; fazer rondas; realizar a recepção e controle de entrada e saída de pessoas e documentos; desenvolver demais ações inerentes ao cargo.	24 + Cadastro de reserva	02 Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Vigia - Zona Urbana</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Manter sob vigilância as instalações dos órgãos públicos e imóveis municipais, evitando quaisquer danos ao patrimônio; fazer rondas; realizar a recepção e controle de entrada e saída de pessoas e documentos; desenvolver demais ações inerentes ao cargo.	30 + Cadastro de reserva	02 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Zelador</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto	Realizar atividades de limpeza, conservação e manutenção do prédio e do terreno escolar, zelar pela guarda e qualidade dos bens patrimoniais, materiais e de outra natureza pertencentes ao local de trabalho e outras atividades correlatas	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Auxiliar de Mecânico</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	auxiliar na montagem, manutenção e reparos de carrocerias, sistemas de suspensão, freios, hidráulicos, motores e outras partes mecânicas de veículos e máquinas; auxiliar na montagem, manutenção de motores térmicos de explosão, diesel ou gasolina/álcool, bombas hidráulicas ou de motores de veículos e máquinas; auxiliar na montagem, manutenção e reparos de máquinas operatrizes, aparelhos de levantamento e outros	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		equipamentos mecânicos; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.				
<b>Carpinteiro</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	Efetuar trabalhos de carpintaria, cortando, armando, instalando e reparando peças de madeira, utilizando ferramentas manuais e mecânicas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Costureira</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	Executar, a mão ou a máquina, um ou vários trabalhos de costura na produção em série de peças de vestuário, utilizando máquinas e outros instrumentos apropriados, para confeccionar ternos, terninhos, calças, camisas e outras peças de roupas similares.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Jardineiro</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	Executar sob supervisão imediata, serviços de ajardinamento, conservação e limpeza.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Pedreiro</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	Executar serviços de pedreiro em geral, reparos e manutenção e outras atividades que sejam correlatas com o cargo.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Pintor</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto 01 (um) ano de experiência comprovada	Preparar superfícies de edifícios, construções metálicas, veículos e produtos de madeira, metal e tecidos, ou outras superfícies e aplicar sobre elas camadas de tintas ou produtos similares.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Auxiliar de Eletricista</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto e 01 (um) ano de experiência comprovada	Auxiliar o eletricista na montagem, ajustamento, instalação e manutenção de aparelhos e equipamentos elétricos.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Soldador</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto e 01 (um) ano de experiência comprovada	Unir e cortar peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido, TIG, MIG, MAG, oxigás, arco submerso, brasagem, plasma. Preparar equipamentos, acessórios, consumíveis de soldagem e corte e peças a serem soldadas.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Operador de Máquinas Pesadas</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto e Carteira Nacional de Habilitação – Categoria D ou E e 01 (um) ano de experiência comprovada	Operar máquinas escavadeiras, controlando seus comandos de corte e elevação; operar máquinas providas de pás de comando hidráulico; operar tratores providos de uma lâmina frontal côncavo de aço; operar máquina niveladora munida de uma lâmina ou escarificador e movida por auto-propulsão ou por reboque; operar máquina motorizada e provida de rolos compressores ou cilíndricos; operar máquina pavimentadora; efetuar a manutenção das máquinas, abastecendo-as, lubrificando-as, mantendo-as sempre limpas e efetuando pequenos reparos; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Motorista</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto, com Carteira Nacional de Habilitação – Categoria B ou C e experiência comprovada.	Dirigir veículos automotores leves de transporte de passageiros; zelar pela manutenção, limpeza e reparos certificando-se de suas condições de funcionamento, fazendo consertos de emergência e trocando pneus furados; solicitar ao órgão competente da Prefeitura os trabalhos de manutenção necessários ao bom funcionamento do veículo; providenciar o abastecimento do veículo sob sua responsabilidade; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Atendente de Consultório Dentário</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, se houver.	Auxiliar o cirurgião dentista nos procedimentos clínicos, executar as etapas relativas à esterilização de instrumentos, bem como executar outras atividades que, por sua natureza, estejam inseridas no âmbito das atribuições do cargo e da área de atuação.	04 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Motorista de</b>	Atestado de Ensino Fundamental Incompleto,	Dirigir automóvel, ônibus, caminhão, camioneta, jeep e	02 +	Cadastro	40h	R\$ 1.045,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Transporte Escolar - Zona Urbana</b>	com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Carteira Nacional de Habilitação – Categoria D e experiência comprovada.	ambulância, dentro ou fora do perímetro urbano e suburbano; transpor alunos e/ou servidores do Município; transportar cargas, entregando-as nos locais de serviço ou de depósito; carregar, descarregar e conferir mercadorias transportadas; cuidar da manutenção do veículo e fazer-lhe pequenos reparos; desempenhar tarefas afins.	Cadastro de reserva	de reserva		
<b>Auxiliar de Contabilidade</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Realizar serviços de preenchimento de livros contábeis, classificação e avaliação de documentos e despesas, elaboração de demonstrativos, relatórios, tabelas, e outros que couber a função.	03	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00
<b>Auxiliar Educacional</b>	Certificado de conclusão de curso de Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Execução, sob supervisão e orientação, trabalhos relacionados com assistência e orientação educacional, aplicação de recursos audiovisuais na educação e supervisão, administração e inspeção do ensino. Organizar, coletar dados e colaborar na aplicação de testes psicológicos e vocacionais. Assistir aos alunos nas atividades escolares, profissionais e de lazer. Classificar e catalogar recursos audiovisuais. Dar assistência na preparação de aulas práticas. Assistir os professores no manuseio dos recursos audiovisuais. Pesquisar fontes de informação e materiais didáticos. Acompanhar discentes em estágios. Assistir nas pesquisas destinadas a fornecer elementos para elaboração de programas de ensino. Colaborar no planejamento, controle e avaliação das atividades de ensino. Colaborar no estabelecimento de normas para avaliação do material didático. Utilizar recursos de informática. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.045,00





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		complexidade associadas ao ambiente organizacional.				
<b>Condutor de Ambulância</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Carteira Nacional de Habilitação – Categoria D ou E e treinamento especializado.	Dirigir veículos automotores de pequeno porte, acionando seus comandos de direção, pedais e alavancas de marcha, conduzindo-o em trajeto indicado, para transportar, a curta e longa distância, passageiros, enfermos, produtos e equipamentos a interesse da saúde pública; ajudar no atendimento de emergência e transporte de pacientes; observar e respeitar as regras de Sinalização e fluxo de trânsito; zelar pela segurança no transporte de pacientes e pela limpeza e conservação do veículo, providenciar o abastecimento, lubrificação e reparos necessários	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.300,00
<b>Eletricista</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Montar e manter instalações elétricas em geral.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Encanador</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	confeccionar peças com o auxílio de ferramentas adequadas; instalar esquadrias e outras peças de madeira ou metal, como janelas, bacias e fechaduras; reparar elementos de madeira; colocar ou substituir ferragens em móveis; confeccionar e montar formas de concretagem, peças empregadas em obras; executar peças em carpintaria como forros, palanques e engradamentos; realizar acabamentos em móveis; operar máquinas de carpintaria; construir e reconstruir pontes e pontilhes de madeira; zelar pela conservação dos equipamentos e ferramentas do trabalho; desempenhar outras tarefas que,	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		por suas características, se incluam na sua esfera de competência.				
<b>Mecânico de Autos</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Realizar serviço elétrico em geral em veículos leves, pesados e maquinários; e desempenhar outras atribuições que por suas características se incluam na sua esfera de competência.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>TOTAL</b>			<b>232 +</b>	<b>15 +</b>		
Obs: O Atestado de Ensino Fundamental Incompleto poderá ser histórico escolar, boletim ou declaração de que o candidato cursa o Ensino Fundamental, ou cursou pelo menos um dos anos desse nível de escolaridade.			<b>Cadastro de reserva</b>	<b>Cadastro de reserva</b>		
<b>2 - CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO</b>						
<b>CARGO</b>	<b>REQUISITOS (ESCOLARIDADE MÍNIMA)</b>	<b>SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES</b>	<b>VAGAS</b>	<b>VAGAS PARA PcD</b>	<b>JORNADA SEMANAL DE TRABALHO</b>	<b>VENCIMENTOS</b>
<b>Agente de Vigilância Ambiental</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, se houver.	Consiste em proteger de modo a preservar uma determinada área, como áreas de proteção permanente, com a força da lei. Auxilia um relatório de impacto ambiental, sugere intervenções em áreas de risco, entre outras funções.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Agente de Vigilância Sanitária</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de	Fiscalizar mercados, feiras, bares, lanchonetes e restaurantes, casas comerciais e industriais que lidem com produtos de interesse da saúde pública,	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	matadouros e abatedouros; participar nas ações de controle de zoonoses; fiscalizar atos de depredação contra a fauna e a flora do município; prevenção de riscos e agravos nas ações de vigilância ambiental, sanitária e epidemiológica e executar ainda ações de controle químico de vetores.				
<b>Agente Fiscal</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Atuar na fiscalização do cumprimento do Código Tributário e Código de Posturas do município, além de outras atividades correlatas.	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00
<b>Almoxarife</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	executar serviços de guarda e controle de materiais diversos; participar da política de compra e reposição de material de consumo; participar da política de controle de material de consumo; manter sob sua guarda material de consumo de diversos órgãos da municipalidade; fornecer materiais mediante requisições, verificando as especificações constantes da documentação; efetuar registros de entrada e saída de material em fichas e livros; arrumar o material nas prateleiras; elaborar relatórios, balancetes e inventários de material em estoque e movimentado; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00
<b>Assistente Administrativo</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Executar tarefas administrativas nas áreas de protocolo, arquivo, orçamento e finanças, pessoal, material e patrimônio, organização e métodos, coleta, classificação e registro de dados, realizar serviços específicos de datilografia ou digitação de cartas, memorandos, minutas e textos diversos e outras tarefas afins.	72 + Cadastro de reserva	04 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAÍUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Assistente Educacional - Zona Rural</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Realizar funções administrativas na secretaria da escola. Cuida do arquivamento e preservação dos documentos da escola, dos professores, dos alunos e demais funcionários. Alimentação de dados para o processamento da folha de pagamento de todos os funcionários da escola.	03 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00
<b>Assistente Educacional - Zona Urbana</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Realizar funções administrativas na secretaria da escola. Cuida do arquivamento e preservação dos documentos da escola, dos professores, dos alunos e demais funcionários. Alimentação de dados para o processamento da folha de pagamento de todos os funcionários da escola.	06 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00
<b>Operador de sistemas</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, se houver.	Atender as demandas de digitação e lançamento de dados em sistema	09 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.069,00
<b>Técnico Agrícola</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Executa atividades, procedimentos e tarefas administrativas, atendendo ao público interno e externo, operando máquinas de escrever, calcular e computadores em apoio às atividades inerentes às áreas administrativa, arquitetura, engenharia, topografia, agrimensura, edificações, projetos, urbanismo, paisagismo, ajardinamento, agrícolas e ou de obras e serviços.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico de Enfermagem</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação,	Atividades relativas à aplicação de técnicas de enfermagem, sob orientação e supervisão de enfermeiro.	15 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00



ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA  
CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM

	Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.					
<b>Técnico de Informática</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, se houver.	Desenvolver sistemas através de análise e programação, projetar, configurar e instalar redes; instalar e configurar os diferentes tipos de sistemas operacionais e realizar manutenções em hardware.	06 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico de Laboratório</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Executar trabalhos técnico de laboratório relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias através de métodos específicos.	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico de Operação de Raio X</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Preparar materiais e equipamentos para exames e radioterapia; operar aparelhos médicos e odontológicos para produzir imagens e gráficos funcionais como recurso auxiliar ao diagnóstico e terapia. Preparar pacientes e realizam exames e radioterapia; prestam atendimento aos pacientes fora da sala de exame, realizando as atividades segundo boas práticas, normas e procedimento de biossegurança e código de conduta.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico em Agrimensura</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação,	Executar levantamentos geodésicos e topohidrográficos, por meio de levantamentos altimétricos e planimétricos; implantam, no campo, pontos de projeto, locando obras de sistemas de transporte, obras civis, industriais, rurais e delimitando glebas; planejam trabalhos em geomática; analisar	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	documentos e informações cartográficas, interpretando fotos terrestres, fotos aéreas, imagens orbitais, cartas, mapas, plantas, identificando acidentes geométricos e pontos de apoio para georreferenciamento e amarração, coletando dados geométricos. Efetuar cálculos e desenhos e elaboram documentos cartográficos, definindo escalas e cálculos cartográficos, efetuando aerotriangulação, restituindo fotografias aéreas.				
<b>Técnico em Agropecuária</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Prestar assistência e consultoria técnicas, orientando diretamente produtores sobre produção agropecuária, comercialização e procedimentos de biossegurança. Executar projetos agropecuários em suas diversas etapas. Planejar atividades agropecuárias. Promover organização, extensão e capacitação rural. Fiscalizar produção agropecuária. Desenvolver tecnologias adaptadas à produção agropecuária.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico em Contabilidade</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	executar tarefas de lançamentos contábeis da Prefeitura; organizar, supervisionar os trabalhos pertinentes de registro, empenho, controle e apuração de elementos necessários para o controle patrimonial, orçamentário e financeiro da Prefeitura; executar, sob supervisão, os trabalhos de escrituração contábil; elaborar escrituração analítica de atos contábeis, financeiros e orçamentários; organizar, elaborar e analisar prestação de contas; fazer conciliação de extratos bancários; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>Técnico em Manipulação de Alimentos</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de	Executar o serviço de nutrição e dietética hospitalar, atendendo a prescrição médica e nutricional para cada paciente, assegurando o cumprimento de normas técnicas de higiene e segurança alimentar.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, quando exigido em lei.	Desta forma, realizando a promoção, prevenção, tratamento e recuperação de carências ou distúrbios alimentares e o conveniente aproveitamento dos recursos dietéticos; controlar a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos; zelar pela ordem e preservação de boas condições higiênicas.				
<b>Técnico em Prótese Dentária</b>	Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio, com documento comprobatório expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Curso específico e registro no órgão de classe, se houver.	Planejam o trabalho técnico-odontológico, de nível médio, em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese e em órgãos públicos de saúde. Previnem doença bucal participando de projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Confeccionam e reparam próteses dentárias humanas, animais e artísticas. Executam procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista. Administram pessoal e recursos financeiros e materiais. Mobilizam capacidades de comunicação em palestras, orientações e discussões técnicas. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.200,00
<b>TOTAL</b>			<b>121 + Cadastro de reserva</b>	<b>08 + Cadastro de reserva</b>		
<b>3 - CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR</b>						
<b>CARGO</b>	<b>REQUISITOS (ESCOLARIDADE MÍNIMA)</b>	<b>SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES</b>	<b>VAGAS</b>	<b>VAGAS PARA PcD</b>	<b>JORNADA SEMANAL DE TRABALHO</b>	<b>VENCIMENTOS</b>
<b>Administrador</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Administração	Atividade de planejamento, organização, controle, coordenação e execução	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	de Empresas, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	especializada, referente a estudos, pesquisas, análise e projeto inerentes ao campo de administração de pessoal, material, patrimônio, serviços gerais, orçamento, organização e método, comunicação e auditoria				
<b>Arquiteto</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Arquitetura e Urbanismo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Elaborar planos e projetos associados à arquitetura em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações; fiscalizar e executar obras e serviços, desenvolver estudos de viabilidade financeiros, econômicos, ambientais; prestar serviços de consultoria e assessoramento, bem como assessorar no estabelecimento de políticas de gestão.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Assistente Social</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Realizar ou orientar estudos no campo da assistência social que atendam aos interesses das diversas classes sociais e aspirações da população, elaborar e executar programas destinados a resgatar a cidadania das pessoas, atendimento à crianças excepcionais e ou portadoras de desajuste familiar ou escolar, zelar pela manutenção e cumprimento dos programas sociais e executar outras tarefas afins.	03 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	30h	R\$ 2.000,00
<b>Biomédico</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Biomedicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Reportando-se ao Supervisor de Laboratório realiza exames laboratoriais clínicos de natureza bioquímica (sangue), parasitológica (fezes e urina) e microbiológica (secreções) operando equipamento, instrumentos e materiais específicos.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Cirurgião-Dentista</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Odontologia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe e especialização em Cirurgia Geral	Planejamento, supervisão, coordenação e execução de ações relativas à assistência buco-dental em estabelecimentos de ensino ou unidades de saúde do município.	04 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Contador</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Ciências Contábeis, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Administrar os tributos; registrar atos e fatos contábeis; controlar o ativo permanente; gerenciar custos; preparar obrigações acessórias, tais como: declarações acessórias ao fisco, órgãos competentes e contribuintes e administrar o registro dos livros nos órgãos apropriados; elaborar demonstrações contábeis; prestar consultoria e informações gerenciais; realizar auditoria interna e externa; atender solicitações de órgãos fiscalizadores e realizar perícia.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Educador Social</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Serviço Social, Psicologia, Pedagogia, Ciências Sociais, Artes Cênicas e áreas afins, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Desenvolver atividades afim de garantir o cumprimento de direitos de pessoas em situação de vulnerabilidade social: pessoas que sofreram violência psicológica, física e sexual, moradores de rua, dependentes de drogas, portadores de deficiência, detentos e ex-detentos, além de vítimas de violência de ordem racial, étnica e por questões de gênero e sexualidade.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Enfermeiro</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Enfermagem, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Planejamento, direção, assessoramento e execução de programas de saúde, atendimento hospitalar e ambulatorial.	15 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Engenheiro</b>	Diploma de curso de graduação de	Desempenhar atividades de análise e	Cadastro	Cadastro	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Agrônomo</b>	Ensino Superior em Arquitetura e Urbanismo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	elaboração de pareceres técnicos, projetos e execução de trabalhos especializados referentes à preservação dos recursos naturais, qualidade e produção vegetal. Efetuar supervisão, planejamentos, pesquisas e estudos referentes a projetos de engenharia agrônômica.	de reserva	de reserva		
<b>Engenheiro Ambiental</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Engenharia Ambiental, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Desempenhar atividades referentes à elaboração de projetos, execução, supervisão, planejamento, pesquisa, monitoramento e elaboração de normas na área ambiental, tendo em vista o equilíbrio entre o uso dos recursos naturais e a conservação do meio ambiente.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Engenheiro Civil</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Engenharia Civil, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Desenvolver projetos de engenharia civil, planejar, orçar e executar obras, coordenar a operação e a manutenção das mesmas. Controlar a qualidade dos suprimentos e dos serviços comprados e executados	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Engenheiro Florestal</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Engenharia Florestal, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Desempenhar atividades de coordenação, análise e elaboração de pareceres técnicos, projetos e execução de trabalhos especializados referentes à flora. Fiscalizar atividades em áreas verdes, paisagismo, silvicultura e unidades de conservação. Localizar, classificar e cadastrar matrizes para a coleta de material vegetativo e reprodutivo.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Engenheiro Pesca</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Arquitetura e Urbanismo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	planejar, analisar, acompanhar e coordenar ações, estudos e projetos relacionados à implementação, gerenciamento, acompanhamento e fiscalização de estuários, lagos e cursos d'água, a pesca e o	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		beneficiamento do pescado em projetos de desenvolvimento regional, dentro de sua habilitação profissional; acompanhar/fiscalizar obras e serviços, objetos de convênios, contratos e objetos congêneres; desenvolver atividades de direção e assessoramento superior; desenvolver outras atividades correlatas à natureza do cargo e às atividades finalísticas da Suframa, fazendo uso de todos equipamentos e recursos disponíveis para a consecução dessas atividades.				
<b>Farmacêutico</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Farmácia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Realizar tarefas de desenvolvimento, produção, controle, armazenamento, distribuição e transporte de produtos da área farmacêutica; participar da elaboração, coordenação e implementação de políticas de medicamentos; desenvolver demais ações inerentes à área.	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Fisioterapeuta</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Fisioterapia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Atendem pacientes e clientes para prevenção, habilitação e reabilitação de pessoas utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia, fonoaudiologia, terapia ocupacional e ortoptia. Habilitam pacientes e clientes; realizam diagnósticos específicos; analisam condições dos pacientes e clientes. Orientam pacientes, clientes, familiares, cuidadores e responsáveis; avaliam baixa visão; ministram testes e tratamentos ortópticos no paciente. Desenvolvem programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida; exercem atividades técnico-científicas;	03 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		administram recursos humanos, materiais e financeiros e executam atividades administrativas.				
<b>Fonoaudiólogo</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Fonoaudiologia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Diagnosticar problemas relacionados à comunicação oral, empregando técnicas específicas de avaliação e tratamento, visando o aperfeiçoamento e reabilitação da fala; desenvolver demais ações inerentes à área.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Médico Cirurgião</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Cirurgia Geral	Realizar avaliações e intervenções cirúrgicas eletivas e de emergência, de acordo com a necessidade de cada paciente, assistir o paciente no seu pré, trans e pós operatório, avaliando e evoluindo em prontuário. Realizar consultas e atendimentos médicos para tratamento de pacientes; implementar ações de prevenção de doenças e promoção da saúde tanto individuais quanto coletivas; elaborar documentos médicos. Participar de processos de educação permanente e alimentar sistemas informatizados de saúde.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 5.000,00
<b>Médico Clínico Geral</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Clínica Geral	Dirigir equipes e prestar socorros urgentes; efetuar exames médicos, fazer diagnósticos, prescrever e ministrar tratamentos para diversas doenças, perturbações e lesões do organismo humano bem como aplicar os métodos de medicina preventiva; providenciar ou realizar tratamento especializado; praticar intervenções cirúrgicas; ministrar aulas e participar de reuniões médicas, cursos e palestras sobre medicina preventiva nas entidades municipais e comunitárias; atender	04 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 5.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		consultas médicas em ambulatórios, hospitais ou outros estabelecimentos públicos municipais, zelar pelo cumprimento das normas de prevenção de infecção hospitalar; executar outras atividades afins.				
<b>Médico Ginecologista</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Ginecologia	realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de Ginecologia e Obstetrícia.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 5.000,00
<b>Médico Pediatra</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Pediatria	realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente destinado ao público infantil.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 5.000,00
<b>Médico Psiquiatra</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Psiquiatria	Realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de psiquiatria.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 5.000,00
<b>Nutricionista</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino	Supervisionar e coordenar a aquisição, o fornecimento e a qualidade da merenda escolar, a elaboração de cardápios e tabela	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	de valores nutricionais, ministrar cursos de manipulação de alimentos e sobre educação alimentar.				
<b>Nutricionista - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Supervisionar e coordenar a aquisição, o fornecimento e a qualidade da merenda escolar, a elaboração de cardápios e tabela de valores nutricionais, ministrar cursos de manipulação de alimentos e sobre educação alimentar.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 1.985,60
<b>Prof. do Atendimento Educacional Especializado AEE - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Pedagogia ou Licenciatura Plena em Educação Básica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, especialização em Educação Especial	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Prof. Educação Infantil - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Pedagogia ou Licenciatura Plena em Educação Básica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao	09 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas				
<b>Prof. Educação Infantil - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Pedagogia ou Licenciatura Plena em Educação Básica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, com especialização em Educação Infantil	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas	09 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Prof. Ensino Fundamental - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Pedagogia ou Licenciatura Plena em Educação Básica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	15 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Prof. Ensino Fundamental - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Pedagogia ou Licenciatura Plena em Educação Básica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Artes - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Artes ou Letras com habilitação em Ensino das Artes, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Ciências - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Ciências Naturais, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de	03 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.				
<b>Professor de Ciências - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Ciências Naturais, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Educação Física - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura Plena em Educação Física, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.				
<b>Professor de Educação Física - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura Plena em Educação Física, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	08 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Ensino Religioso - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Letras com habilitação em Ensino Religioso, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Estudos Amazônicos - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Letras com habilitação em Estudos Amazônicos, expedido por instituição de ensino reconhecida	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

	pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.				
<b>Professor de Geografia - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Geografia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Geografia - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Geografia, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar	04 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.				
<b>Professor de História - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em História, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Língua Estrangeira Inglês - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Língua Estrangeira Inglês ou Letras com habilitação em Língua Estrangeira Inglês, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as	02 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.				
<b>Professor de Língua Estrangeira Inglês - Zona Urbana</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em Língua Estrangeira Inglês ou Letras com habilitação em Língua Estrangeira Inglês, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	07 + Cadastro de reserva	01 + Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Língua Portuguesa Português - Zona Rural</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura Letras, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	04 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional
<b>Professor de Matemática -</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Licenciatura em	Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino;	03 + Cadastro	Cadastro de reserva	100h	Piso Nacional

PCI Concursos



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

<b>Zona Rural</b>	Matemática, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.	elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.	de reserva			
<b>Psicólogo</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Estudam, pesquisam e avaliam o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação; diagnosticam e avaliam distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social, elucidando conflitos e questões e acompanhando o(s) paciente(s) durante o processo de tratamento ou cura; investigam os fatores inconscientes do comportamento individual e grupal, tornando os conscientes; desenvolvem pesquisas experimentais, teóricas e clínicas e coordenam equipes e atividades de área e afins.	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Terapeuta Ocupacional</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional; realizar diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes; orientar	01 + Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		pacientes e familiares; desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida.				
<b>Topógrafo</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Arquitetura e Urbanismo, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Executar levantamento planialtimétrico de áreas, locação e nivelamento de obras de: concreto armado, terraplenagem, redes de água potável, redes de escoamento pluvial, redes de esgotos, redes elétricas, canalização de rios e arroios, executar levantamento cadastral, locar alinhamento predial, manter em locais estratégicos pontos de poligonais, cantos de quadra, RN (referência de nível), locar curvas de nível, calcular cadernetas de levantamento planimétrico e altimétrico, desenhar em papel milimetrado perfis longitudinal e transversal do terreno existente, desenhar em papel milimetrado ou manteiga levantamentos de poligonais, calcular áreas e fracionamentos de poligonais, executar outras tarefas correlatas a função.	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00
<b>Veterinário</b>	Diploma de curso de graduação de Ensino Superior em Nutrição, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe	Prestar assistência técnica aos criadores municipais, no sentido de assegurar-lhes, em função de planejamentos simples e racionais uma exploração zootécnica econômica; estimular o desenvolvimento das criações já existentes no município, especialmente a de animais de pequeno porte, bem como a implantação daquelas economicamente mais aconselháveis; instruir criadores sob problemas de técnica pastoril, especialmente o de seleção, alimentação e de defesa sanitária; prestar orientação tecnológica no	Cadastro de reserva	Cadastro de reserva	40h	R\$ 2.000,00



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

		sentido do aproveitamento industrial dos excedentes da produção; realizar exames, diagnósticos e aplicação de terapêutica médica e cirúrgica veterinárias; atestar o estado de sanidade de produtos de origem animal; fazer vacinação antirrábica em animais e orientar a profilaxia da raiva; realizar inseminação artificial; realizar inspeção e a fiscalização sob o ponto de vista sanitário, higiênico e tecnológico dos matadouros, frigoríficos, fábricas de conservas de carne e de pescado, fábricas de banha e gorduras em que se empregam produtos de origem animal, usinas e fábricas de laticínios, entrepostos de carne, leite peixe, ovos, mel, cera e demais derivados da indústria pecuária e, de um modo geral, quando possível, de todos os produtos de origem animal nos locais de produção, manipulação, armazenagem e comercialização; e, executar tarefas afins.			
<b>TOTAL</b>			<b>108 + Cadastro de reserva</b>	<b>06 + Cadastro de reserva</b>	
<b>TOTAL GERAL (TODOS OS NÍVEIS DE ESCOLARIDADE)</b>			<b>461 + Cadastro de reserva</b>	<b>29 + Cadastro de reserva</b>	

**LOCALIZAÇÕES DESTINO DOS CARGOS:** ZONA URBANA: LOCAL ONDE FICA A SEDE DO MUNICÍPIO e ZONA RURAL (Região das Águas e das Florestas): LOCAIS QUE SE DISTANCIAM DA SEDE DO MUNICÍPIO.





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

**ANEXO II - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO CONCURSO PMM**

ETAPA	PERÍODO / DATA
Publicação do aviso da Abertura de Inscrições em Diário Oficial	Até 14/10/2020
Publicação do Edital nº 001/2020/PMM no site da Fadesp	13/10/2020
<b>Período de Inscrições online</b> e solicitações de: Atendimento Especial, para concorrer a Vagas Reservadas a PcD's, inscrever-se como Sabatista e, via e-mail, solicitar inclusão de Nome Social no cadastro dos candidatos	14/10/2020 a 12/11/2020
Inscrição dos candidatos PcD solicitantes de isenção do valor da taxa de inscrição (inscrição de forma online)	14/10/2020 a 21/10/2020
Publicação do deferimento/indeferimento dos requerimentos online de isenção do valor da taxa de inscrição de PcD	23/10/2020
Interposição de recursos quanto ao deferimento/indeferimento da isenção da taxa de inscrição de PcD	26 e 27/10/2020
Publicação dos recursos quanto ao deferimento/indeferimento da isenção da taxa de inscrição de PcD	30/10/2020
Último dia para pagamento do boleto de inscrição gerado até 09/11/2020	13/11/2020
Publicação do deferimento/indeferimento de candidatos concorrerem na condição de PcD	18/11/2020
Publicação do deferimento/indeferimento da solicitação de atendimento de condição especial para realização da prova	18/11/2020
Publicação do processamento das inscrições homologadas com disponibilidade de locais e horários das provas objetivas	23/11/2020
Publicação da demanda/concorrência (cargos/vagas)	27/11/2020
Impressão dos cartões de Inscrição (com lotação nos locais de prova), via Internet	11 a 18/12/2020
Aplicação das provas objetivas para todos os cargos de Nível Superior (Entrada de 13h às 14h para todos os candidatos. Provas para os não sabatistas de 14h30min às 18h e para os sabatistas de 18h às 21h30min)	19/12/2020 (Sábado) 14 às 18h Candidatos não sabatistas Sabatistas de 18 às 21h30min
Aplicação das provas objetivas para todos os cargos de Nível Médio (Entrada de 7h às 8h, provas de 8h30min às 12h)	20/12/2020 (Domingo) 8h às 12h
Aplicação das provas objetivas para todos os cargos de Nível Fundamental (Incompleto e Completo) (Entrada de 13h às 14h. Provas de 14h30min às 18h)	20/12/2020 (Domingo) 14h às 18h
Publicação dos gabaritos das provas objetivas	21/12/2020
Interposição de recursos quanto às questões e/ou gabaritos das provas objetivas	22 e 23/12/2020
Publicação de deferimento e/ou indeferimento de recursos quanto às questões e/ou gabaritos das provas objetivas	28/12/2020
Publicação do Resultado Preliminar das Provas Objetivas	08/01/2021
Interposição de recursos quanto ao Resultado Preliminar das Provas Objetivas	09 e 10/01/2021
Publicação do deferimento/indeferimento de recursos quanto ao Resultado Preliminar das Provas Objetivas e publicação do Resultado Definitivo das Provas Objetivas	13/01/2021
Publicação do Edital de Convocação para realização da prova de títulos para os cargos de Professor	13/01/2021
Período de postagem de documentação, de forma online, para avaliação da prova de títulos para Professores	13 a 19/01/2021
Publicação do Resultado Preliminar da Prova de Títulos	27/01/2021



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

Interposição de recursos quanto ao Resultado Preliminar da Prova de Títulos	28 e 29/01/2021
Publicação do deferimento ou indeferimento dos recursos quanto à prova de títulos	01/02/2021
Publicação do Resultado Definitivo da Prova de Títulos	01/02/2021
Publicação do Resultado Final Preliminar para todos os cargos do concurso, devidamente aplicada à pontuação da prova de títulos para todos os cargos de Professores, com a devida aplicação dos critérios de desempate de pontuação final entre os candidatos	02/01/2021
Interposição de recursos quanto ao Resultado Final Preliminar para todos os cargos do concurso	03 a 04/02/2021
Publicação do deferimento ou indeferimento dos recursos do Resultado Preliminar do concurso para todos os cargos	05/02/2021
Publicação do Resultado Definitivo Final Oficial do Concurso, com a publicação da homologação deste resultado	08/02/2021
Entrega do Relatório Final do Concurso pela Fadesp a Prefeitura	19/02/2021

PCI Concursos



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

**ANEXO III – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS**

**NÍVEL FUNDAMENTAL (INCOMPLETO e COMPLETO)**

**Cargos:** Agente de Portaria, Atendente de Consultório Dentário, Auxiliar de Contabilidade, Auxiliar de Eletricista, Auxiliar de Mecânico, Auxiliar de Serviços Gerais, Auxiliar Educacional, Carpinteiro, Coletor de lixo, Condutor de Ambulância, Costureira, Coveiro, Eletricista, Encanador, Jardineiro, Manipulador de Alimentos - Zona Urbana, Maqueiro, Mecânico de Autos, Motorista, Motorista de Transporte Escolar - Zona Urbana, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Pintor, Servente de Obra, Servente Escolar (Zona Rural e Zona Urbana), Soldador, Vigia (Zona Rural e Zona Urbana), Zelador.

**LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões comuns para todos os candidatos)**

1. Leitura e interpretação de pequenos textos. 2. Escrita de palavras: emprego de letras maiúsculas. 3. Separação em sílabas. 4. Gênero masculino e feminino. 5. Ordem alfabética. 6. Formação do plural aos substantivos terminados em vogal. 7. Fonética: letra e fonema.

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO (10 questões comuns para todos os candidatos)**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora. 2. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 3. Interpretação de situações envolvendo adição e subtração. 4. Tratamento da informação: Identificação de placas de sinalização. Interpretação de situações simples, apresentadas na forma de tabela ou gráfico compatível com o Nível Fundamental Incompleto. 5. Raciocínio lógico compatível com o Nível Fundamental Incompleto.

**NÍVEL MÉDIO**

**Cargos:** Agente de Vigilância Ambiental, Agente de Vigilância Sanitária, Agente Fiscal, Almojarife, Assistente Administrativo, Assistente Educacional (Zona Rural e Zona Urbana), Operador de Sistemas, Técnico Agrícola, Técnico de Enfermagem, Técnico de Informática, Técnico de Laboratório, Técnico de Operação de Raio X, Técnico em Agrimensura, Técnico em Agropecuária, Técnico em Contabilidade, Técnico em Manipulação de Alimentos, Técnico em Prótese Dentária.

**LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões comuns a todos os cargos)**

1. Leitura e interpretação de textos. 2. Gêneros e tipos de texto. 3. Ortografia: divisão silábica; acentuação gráfica; emprego do sinal indicativo da crase. 4. Estrutura e formação de palavras. 5. Classes de palavras, flexão e emprego. 6. Sintaxe da oração e do período. 7. Concordância nominal e verbal. 8. Regência nominal e verbal. 9. Colocação pronominal. 10. Semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, conotação e denotação, figuras de sintaxe, de pensamento e de linguagem. 11. Pontuação. 12. Redação oficial: estrutura e organização de documentos oficiais (requerimento, carta, certidão, atestado, declaração, ofício, memorando, ata de reunião, relatório, etc.); expressões de tratamento.

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Situações problema, envolvendo equações e sistema de equações do 1º e 2º graus. 2. Matemática comercial e financeira: razão, proporção, regra de três simples e composta, porcentagem e juros simples. 3. Situações problema, envolvendo cálculo de perímetro e área das principais figuras planas com suas respectivas unidades de medida. 4. Tratamento da informação: interpretação de situações apresentadas na forma de tabela ou gráfico. 5. Raciocínio Lógico compatível com o Nível Médio.

**LEGISLAÇÕES MUNICIPAL (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Lei 228/2003 dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários dos Servidores Efetivos da Prefeitura Municipal de Mocajuba, disponível em: [https://drive.google.com/file/d/1PdFQDESWceH7y4znrYtFIEHzZ7BF80\\_d/view](https://drive.google.com/file/d/1PdFQDESWceH7y4znrYtFIEHzZ7BF80_d/view)

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Conceitos básicos de ambiente Windows (versões mais recentes) e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, impressão, Word e Excel (versões mais recentes). 2. Conceitos básicos de Internet e utilização de ferramentas de navegação: browsers, Internet Explorer, correio eletrônico e busca e pesquisa na internet. Noções de serviços: Internet e Intranet. 3.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

Conceitos básicos de tarefas e procedimentos de informática: organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS POR CARGO (5 questões)**

**AGENTE DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL**

1. Direitos e deveres do Técnico em Gestão Ambiental. 2. Noções de Ecologia e poluição ambiental. 3. Política Nacional de Meio Ambiente. 4. Licenciamento Ambiental. 5. Política de Meio Ambiente do Estado do Pará. 6. Lei de Crimes Ambientais. 7. Avaliação de Impactos Ambientais, Regulamentação e Aplicabilidade. 8. Fundamentos do desenvolvimento sustentável. 9. Sistemas de Gestão Ambiental.

**AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

1. Direitos e deveres do Agente de Vigilância Sanitária. 2. Vigilância Sanitária: conceitos, abrangência e funções. 3. Programas de controle e prevenção de doenças e epidemias. 4. Atuação prática em visita domiciliar e educação sanitária. 5. Saúde e educação, saúde e saneamento, saúde e controle e vigilância sanitária. 6. O problema do lixo. 7. Sistemas de esgotos sanitários.

**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, ALMOXARIFE, e OPERADOR DE SISTEMAS**

1. Lei Orgânica do Município de Mocajuba, disponível em: <https://drive.google.com/file/d/0BxZS2-488LFU3hkeHR1WXhLSVE/view> 2. Princípios da Administração Pública. 3. Arquivamento de documentos. 4. Organização de Agenda. 5. Rotinas administrativas e de escritórios: utilização de equipamentos. 6. Atendimento e comunicação com o público. 7. Organização e arquivamento de documentos. 8. Ética e sigilo profissionais. 9. Abastecimento de dados em Sistemas Computacionais. 10. Principais Sistemas Computacionais utilizados nas gestões municipais.

**AGENTE FISCAL**

1. O Sistema Tributário Nacional, obrigações tributárias: sujeito ativo e passivo, fato gerador. Os Princípios Constitucionais, Tributos: conceito e espécies, Tipos Societários, Formas de Tributação das Pessoas Jurídicas. 2. Contabilidade Geral ou Financeira: Estudo do patrimônio: definição, composição, situações líquidas. Estudo das contas: contas patrimoniais e de resultado, débito, crédito e saldo, método das partidas dobradas, fatos contábeis, balancetes. Princípios Contábeis. Demonstrações contábeis. 3. Contabilidade Aplicada ao Setor Público: 3.1 Orçamento público: Princípios orçamentários, ciclo orçamentário. 3.2 Receita e Despesa Pública: tipos, estágios, receita e despesa públicas na LRF. 3.3 Demonstrações Contábeis previstas nas NBCASP.

**ASSISTENTE EDUCACIONAL**

1. Lei nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira 2. Emissão e recebimento de documentos escolares. 3. Organização de Agenda. 4. Rotinas administrativas e de escritórios: utilização de equipamentos. 5. Atendimento e comunicação com o público. 6. Organização e arquivamento de documentos. 7. Ética e sigilo profissionais

**TÉCNICO AGRÍCOLA, TÉCNICO EM AGRIMENSURA e TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA**

1. Distinções entre as de atribuições dos cargos de Técnico Agrícola, Técnico em Agrimensura e Técnico em Agropecuária. 2. Noções de conservação do solo. 3. Noções do relevo de Mocajuba 4. Noções da Agricultura da região de Mocajuba. 5. Noções da Agropecuária na região de Mocajuba. 6. Tipos de solos comuns na região de Mocajuba. 8. Instrumentos de usos do Técnico Agrícola, do Técnico em Agrimensura e do Técnico em Agropecuária.

**TÉCNICO DE ENFERMAGEM**

1. Direitos e deveres do Técnico em Enfermagem. 2. Legislação do Exercício do Técnico em Enfermagem. 3. Assistência de enfermagem à pacientes adultos com problemas clínicos e cirúrgicos. 4. Assistência de enfermagem na saúde mental. 5. Assistência de enfermagem à criança, à mulher, ao idoso. 6. Procedimentos dos Técnicos de Enfermagem em Unidades de Saúde. 7. Papel do Técnico de Enfermagem na administração de medicamentos. 8. Técnicas básicas de enfermagem. 9. Assistência de



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

enfermagem em situações de urgência, emergência. 10. O Técnico de Enfermagem na Assistência Domiciliar e o Tratamento Fora de Domicílio.

#### **TÉCNICO DE INFORMÁTICA**

1. Direitos e deveres do Técnico em Informática. 2. Organização genérica dos microcomputadores. Conceitos básicos de hardware e software. 3. Dispositivos de entrada/saída e suas propriedades. 4. Codificação de dado/informação, armazenamento e recuperação. 5. Principais linguagens atuais de programação. Codificação básica de programas de computadores. 6. Softwares de automação de escritórios do tipo "Office". 7. Noções de internet: componentes, propriedades e utilização. 8. Manutenção de equipamentos de informática. Instalação e configuração de placa de rede em estação de trabalho. 9. Virus e antivírus, Spam, Phishing, Malware.

#### **TÉCNICO DE LABORATÓRIO**

1. Direitos e deveres do Técnico em Laboratório. 2. Biossegurança em Laboratório. 3. Amostras Biológicas: Coleta, Transporte, Preparação, Conservação e Armazenamento. 4. Aparelhagem Laboratorial: Cuidados, Conservação e Utilização. 5. Reagentes e Colorações de Rotina em Análises Clínicas: Hematologia, Bioquímica, Imunologia, Microbiologia e Parasitologia. 6. Preparação de Meios de Cultura para Microbiologia. 7. Exames de Rotina em Análises Clínicas – Preparação e Execução: Hematologia, Bioquímica, Imunologia, Microbiologia e Parasitologia. 8. Lavagem e Esterilização de Material de Laboratório. 9. Noções sobre a destinação de resíduos produzidos no Laboratório

#### **TÉCNICO DE OPERAÇÃO DE RAIOS X**

1. Direitos e deveres do Técnico em Radiologia. 2. Radioproteção. Princípios básicos e monitorização pessoal e ambiental. 3. Conhecimentos técnicos sobre operacionalidade de equipamentos em radiologia. 4. Câmara escura – manipulação de filmes, chassis, ecrans reveladores e fixadores, processadora de filmes. 5. Câmara clara – seleção de exames, identificação; exames gerais e especializados em radiologia. 6. Fluxograma técnico-administrativo, registro do paciente, identificação, encaminhamentos e arquivamentos de laudos radiológicos. 7. Técnicas Radiográficas em Tomografia Computadorizada. 8. Bases Físicas e Tecnológicas aplicadas a Ressonância Magnética. 9. Normas de radioproteção aplicadas à Radioterapia.

#### **TÉCNICO EM CONTABILIDADE**

1. Direitos e deveres do Técnico em Contabilidade. 2. Noções de Contabilidade Geral: contas: classificação, movimentação, saldos, balancete de verificação, plano de contas, fatos contábeis. 4. Escrituração contábil, lançamentos, elementos essenciais e fórmulas. Livros de escrituração contábil. 5. Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do exercício: Conceito, finalidade e estrutura. 6. Noções de Contabilidade Pública: definição, princípios, ciclo orçamentário. 7. Orçamento Público: Receita pública: conceito, tipos, estágios, dívida ativa. 8. Despesa pública: conceito, tipos, estágios, aspectos contábeis da fixação e execução da despesa. Restos a pagar. Suprimento de fundos 9. Demonstrativos contábeis: Balanços (orçamentário, financeiro, patrimonial), Demonstração das variações patrimoniais

#### **TÉCNICO EM MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS**

1. Direitos e deveres do Técnico em Manipulação de Alimentos. 2. Segurança alimentar e nutricional e segurança de alimentos: definições; perigos e riscos físicos, químicos e biológicos em alimentos. 3. Principais doenças transmitidas por alimentos (DTAs). 4. Microbiologia de alimentos: fatores que controlam o desenvolvimento microbiano em alimentos; controle do desenvolvimento microbiano em alimentos; leitura e interpretação de análises microbiológicas de alimentos. 5. Higienização da indústria de alimentos: limpeza, sanitização e higienização; etapas da higienização; características dos resíduos aderidos em superfícies da indústria de alimentos; agentes de limpeza e sanitização. 6. Boas práticas de higiene e manipulação de alimentos.

#### **TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA**

1. Atribuições do técnico de laboratório de prótese dentária. 2. Exercício ético e legal da função de técnico em prótese dentária no Brasil. 3. Anatomia e escultura dental. 4. Tipos de próteses dentárias: Prótese



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

parcial fixa; Prótese removível; Prótese total; Prótese adesiva. 5. Aparelhos ortodônticos. 6. Materiais e técnicas de moldagem e modelagem. 7. Materiais restauradores e protéticos estéticos. 8. Equipamento e instrumental protético. 9. Noções básicas de oclusão dentária.

**NÍVEL SUPERIOR**

**Cargos:** *Administrador, Arquiteto, Assistente Social, Biomédico, Cirurgião-Dentista, Contador, Educador Social, Enfermeiro, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Ambiental, Engenheiro Civil, Engenheiro Florestal, Engenheiro Pesca, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Médico Cirurgião, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra, Nutricionista, Prof. de Artes, Prof. de Ciências, Prof. de Educação Física, Prof. de Ensino Religioso, Prof. de Estudos Amazônicos, Prof. de Geografia, Prof. de História, Prof. de Língua Estrangeira Inglês, Prof. de Língua Portuguesa Português, Prof. de Matemática, Prof. do Atendimento Educacional Especializado AEE, Prof. Educação Infantil, Prof. Ensino Fundamental, Psicólogo, Terapeuta Ocupacional, Topógrafo e Veterinário.*

**LÍNGUA PORTUGUESA (10 questões comuns a todos os cargos)**

1. Compreensão de texto. 2. Gêneros e tipos de texto. 3. Recursos que estabelecem a coesão no texto. 4. Relações semântico-discursivas (causa, condição, concessão, conclusão, explicação, inclusão, exclusão, oposição, etc.) entre ideias no texto e os recursos linguísticos usados em função dessas relações. 5. Níveis de linguagem (emprego adequado de itens lexicais, considerando os diferentes níveis de linguagem; sintaxe de regência nominal e verbal, de concordância nominal e verbal, de colocação pronominal, segundo a norma culta). 6. Conotação e denotação. 7. Semântica: sinonímia, homonímia, antonímia, ambiguidade. 8. Ordem das palavras nas orações: mudança de sentido ocasionada pela inversão; ordem das orações no enunciado: efeito de sentido (realce) ocasionado pela inversão. 9. Discursos direto e indireto. 10. Regras da escrita: ortografia, acentuação gráfica, pontuação. 11. Estrutura e formação de palavras. 12. Classes de palavras, flexão e emprego. 13. Concordância nominal e verbal. 14. Regência nominal e verbal. 15. Colocação pronominal. 16. Semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia, conotação e denotação, figuras de sintaxe, de pensamento e de linguagem. 17. Redação oficial: estrutura e organização de documentos oficiais (requerimento, carta, certidão, atestado, declaração, ofício, memorando, ata de reunião, relatório, etc.);

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Conceitos básicos de ambiente Windows (versões mais recentes) e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, impressão, Word, Excel e **Power Point** (versões mais recentes). 2. Conceitos básicos de Internet e utilização de ferramentas de navegação: browsers, Internet Explorer, correio eletrônico e busca e pesquisa na internet. Noções de serviços: Internet e Intranet. 3. Conceitos básicos de tarefas e procedimentos de informática: organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas.

**NOÇÕES DE MEIO AMBIENTE (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Noções de Ecologia e poluição ambiental. 2. Noções básicas de legislação ambiental; 3. Licenciamento Ambiental. 4. Poluição Sonora. 7. Fundamentos do desenvolvimento sustentável. 8. Código de Postura do Município de Mocajuba, disponível em [https://drive.google.com/file/d/0BxZS2-488\\_LFVmNocXg0UkgxLVU/view](https://drive.google.com/file/d/0BxZS2-488_LFVmNocXg0UkgxLVU/view)

**LEGISLAÇÕES MUNICIPAL (5 questões comuns a todos os cargos)**

1. Lei 228/2003 dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários dos Servidores Efetivos da Prefeitura Municipal de Mocajuba, disponível em: [https://drive.google.com/file/d/1PdFQDESWceH7y4znrYtFIEHzZ7BF80\\_d/view](https://drive.google.com/file/d/1PdFQDESWceH7y4znrYtFIEHzZ7BF80_d/view)  
2. Lei Orgânica do Município de Mocajuba, disponível em: [https://drive.google.com/file/d/0BxZS2-488\\_LFU3hkeHR1WXhLSVE/view](https://drive.google.com/file/d/0BxZS2-488_LFU3hkeHR1WXhLSVE/view)

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS POR CARGO (5 QUESTÕES)**

**ADMINISTRADOR**

1. Administração Geral: 1.1. Planejamento Estratégico e Operacional; 1.2. Processo e Modelos de



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

Organização; 1.3. Liderança e Motivação; 1.4. Comunicação; 1.5. Controle; 1.6. Gestão de Projetos; 1.7. Ética e Responsabilidade Socioambiental. 2. Administração de Recursos Humanos: 2.1. Recrutamento e seleção; 2.2. Desenho de Cargos e Avaliação de Desempenho; 2.3. Remuneração e Benefícios; 2.4. Treinamento e Desenvolvimento. 3. Administração de Materiais: 3.1. Armazenagem e Controle de Estoque; 3.2. Movimentação de Materiais; 3.3. Gestão de Suprimentos; 3.4. Distribuição de Materiais. 4. Administração Financeira: 4.1. Demonstrações Financeiras; 4.2. Fluxo de Caixa. 4.3. Planejamento Financeiro; 4.4. Classificação das Receitas e Despesas Públicas segundo finalidade, natureza e agentes; 4.5. Estágios das Despesas Públicas; 5. Organização e Métodos: 5.1. Departamentalização; 5.2. Estruturas Organizacionais; 5.3. Análise Administrativa; 5.4. Processos Empresariais; 5.5. Ferramentas de Análise Organizacional: Fluxogramas, Formulários, Layout, QDT e Manuais de Organização. 6. Administração de Marketing: 6.1. O composto de marketing; 6.2. Marketing Institucional; 6.3. Marketing e Responsabilidade Social. 6.4. Pesquisa de Marketing; 7. Orçamento Público: 7.1. Conceitos e princípios orçamentários; 7.2. Orçamento tradicional; 7.3. Orçamento de base zero; 7.4. Orçamento e desempenho; 7.5. Orçamento – programa; 7.6. Avaliação da execução orçamentária; 7.7. Orçamento na Constituição de 1988; 7.8. Lei de Diretrizes Orçamentárias.

### **ARQUITETO**

1. Relações do planejamento com o desenho e o projeto urbano. 2. A paisagem, o paisagismo e o meio ambiente. 3. Projetos físico-territoriais. 4. Legislação urbanística. 5. Princípios e técnicas para adequação das edificações e do espaço urbano às exigências bioclimáticas. 6. Projetação arquitetônica, particularmente no que se refere a projetos de equipamentos hospitalares e educacionais. 7. Sistemas estruturais e construtivos; instalações prediais; planejamento, gerenciamento e acompanhamento de obras. 8. Princípios e normas relacionados à acessibilidade arquitetônica. 9. Estudos de viabilidade financeira e orçamento de obras públicas.

### **ASSISTENTE SOCIAL e EDUCADOR SOCIAL**

1. Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA. 2. O Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e suas instâncias de pactuação. 3. A Política Nacional de Assistência Social (PNAS, 2005) e suas Regulações: Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS; Norma Operacional Básica do SUAS – NOB/SUAS (2005); e Norma Operacional Básica de Recursos Humanos – NOB-RH (2005). 4. O CadÚnico e suas finalidades. 5. As competências e programas desenvolvidos nos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS): finalidades e ações de proteção básica. 6. Competências e programas desenvolvidos nos Centros de Referência de Assistência Social (CREAS). 7. Protagonismo juvenil. Psicologia e desenvolvimento social do adolescente. 8. Das competências, programas e serviços da Secretaria de Estado de Assistência Social, Emprego e Renda (Seaster) do Estado do Pará.

### **BIOMÉDICO**

1. NOÇÕES GERAIS DE MORFOFISIOLOGIA HUMANA. Organização morfofuncional macroscópica dos órgãos e sistemas. Embriologia geral: gametogênese e fecundação; desenvolvimento inicial, morfogênese e organogênese. Tecidos básicos: epitelial, conjuntivo, nervoso, muscular, hematopoiético e sangüíneo. Fisiologia dos sistemas. 2. BIOLOGIA CELULAR E MOLECULAR. Bases moleculares da constituição celular. Estrutura e função dos componentes celulares. Formação e armazenamento de energia. Trocas entre a célula e o meio. Expressão gênica. 3. BASES GERAIS DAS ANÁLISES CLÍNICAS. Métodos eletroforéticos e fotométricos. Centrifugação. Diagnóstico laboratorial envolvendo interpretação microscópica dos diversos materiais patológicos ou não, enviados ao laboratório de microbiologia (bacteriologia e micologia), de imunologia, hematologia, parasitologia. Microbiologia - Características gerais das bactérias e fungos: morfologia, estruturas, nutrição e genética. Controle das populações bacterianas. Características morfológicas, bioquímicas e antigênicas dos agentes etiológicos das principais doenças infecciosas. Virologia Básica e Clínica: Biologia Geral dos vírus (classificação e organização viral). Estratégias de replicação de vírus de DNA e RNA. Sarampo, Caxumba e Rubéola. Vírus oncogênicos, HIV. Herpes. Coronavírus, Rinovírus e SARS. Influenza. Parainfluenza. Vírus respiratório sincicial. Dengue e Febre Amarela. Adenovírus. Rotavírus. Raiva. Vírus causadores de diarreia. Hepatites virais. Parasitologia Médica: Morfologia, patogenia, patologia, sintomatologia e profilaxia Giardíase e Tricomoníase, Amebíase e Tricuríase, Ancilostomoses, Estrongiloidíase, Toxocaríase, Leishmanioses, Toxoplasmose,



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

Tripanosomoses, Malária, Esquistossomose e Fasciolose, Filariose, Hidatíose e Equinococose, Artrópodos. Imunologia: Células, tecidos e órgãos linfóides. Imunidade inata e adaptativa. Inflamação. Apresentação de antígenos. Biologia dos linfócitos T e B. Antígenos - Reconhecimento dos antígenos pelos fagócitos, linfócitos T e B. Complexo Principal de Histocompatibilidade. Cooperação Celular. Reações de hipersensibilidade. Regulação da resposta imune. Reações antígeno-anticorpo. Ensaio imunológico (análise e interpretação das reações imunológicas). Imunoprofilaxia. Autoimunidade. Imunodeficiências. Hematologia: Hematopoiese, Anemias (conceito, classificação e investigação laboratorial), Anemias carenciais, Anemias hemolíticas, Leucemias e Linfomas (fisiopatologia, atualização diagnóstica), Hemostasia, fibrinólise e doenças das plaquetas. 4. BIOSSEGURANÇA E BIOÉTICA. Histórico e fontes de informação em biossegurança. Boas práticas laboratoriais. Níveis de biossegurança. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Mapas de risco. Segurança química e biológica. Resíduos industriais e de serviços de saúde. Bioética: origens, fundamentos e princípios. Moralidade, ética e educação. Ética profissional. Comissões de ética profissional, comitês de bioética e comitês de ética em pesquisa. Ética em pesquisa com seres humanos e com outros animais. Bioética frente à clonagem de organismos, ao uso de células tronco e à transgenia. 5. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **CIRURGIÃO-DENTISTA**

1. Propedêutica odontológica: Exame clínico; exames laboratoriais complementares; técnicas radiográficas; interpretação radiográfica; efeitos biológicos da radiação; lesões fundamentais da mucosa oral; semiologia dos dentes; lesões ulcerativas e vésico-bolhosas; lesões brancas; lesões negras; lesões não neoplásicas; lesões neoplásicas; processos proliferativos; manifestações bucais de doenças sistêmicas; patologias intra e extra ósseas da cavidade bucal, manifestações bucais de doenças sistêmicas; câncer bucal; fatores de risco, prevenção e detecção precoce, lesões cancerizáveis, disfunção temporomandibular 2. Terapêutica medicamentosa em odontologia: Vias de administração de medicamentos; bases farmacológicas para a prática clínica; normas de receituário; uso de medicamentos; analgésicos; técnicas e soluções anestésicas, acidentes, indicações e contraindicações; anti-inflamatórios; antibióticos; tranquilizantes; anestésicos locais; atendimento a pacientes com necessidades especiais; emergências médicas no consultório odontológico. 3. Radiologia: Diagnóstico radiográfico; Indicações e interpretação. Técnicas radiográficas intra e extraoral. Técnicas de localização topográfica; tomografias computadorizadas e ressonância magnética. 4. Cirurgia oral: Considerações anatômicas da cabeça e pescoço; exodontia; indicações; técnicas exodônticas; instrumentais cirúrgicos; cirurgia de dentes inclusos; cirurgia de apicectomia; acidentes e complicações em cirurgia oral; cirurgia de cistos e tumores odontogênicos; cirurgia pré-protética; técnicas de anestesia local; cirurgia das inflamações purulentas; cirurgia avançada em implantodontia (enxertos ósseos) 5. Traumatologia: Fraturas da Mandíbula; Fraturas do maxilar; Fraturas do osso e arco zigomático; Fraturas do terço médio da face; Cirurgia ortognática: técnicas operatórias e planejamento cirúrgico. 6. Biossegurança em Odontologia: Equipamento de proteção individual; barreiras de proteção; procedimentos diante lesões perfuro-cortantes; esterilização; assepsia e antisepsia no tratamento odontológico; epidemiologia das doenças bucais. 12. Lei 8080/90 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. 13. Lei 8142/90 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. 14. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **CONTADOR**

1. Contabilidade Geral: 1.1. Princípios de Contabilidade (Resoluções CFC 750/1993 e 1.282/2010); 1.2. Plano de Contas; 1.3. Estrutura e Elaboração das Demonstrações Contábeis; 1.4. Ativo não circulante; 1.5. Passivos Exigíveis; 1.6. Constituição de Provisões; 1.7. Operações com mercadorias; 1.8. Patrimônio Líquido; 1.9. Análise EconômicoFinanceira das Demonstrações Contábeis; 1.10. Operações Financeiras: Empréstimos, Financiamentos e Desconto de Duplicatas. 2. Orçamento Público: 2.1. Princípios Orçamentários; 2.2. Ciclo, Etapas e Fases do Orçamento; 2.3. Créditos Adicionais; 2.4. Descentralização





**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

de Créditos Orçamentários e Financeiros; 2.5. Execução Orçamentária e Financeira. 3. Contabilidade Pública: 3.1. Lei 4.320/64 e legislação complementar, Escrituração de Operações Típicas nos sistemas: orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação; 3.2. Receita Pública: Classificações, Estágios, Fontes, Dívida Ativa, Receita Corrente Líquida. 3.3. Despesa Pública: Classificações, Estágios, Tipos de Empenho, Suprimentos de Fundos e Adiantamentos, Restos a Pagar, Despesas de Exercícios Anteriores, Dívida Flutuante e Dívida Fundada; 3.4. Plano de Contas na Administração Pública: Sistema Integrado de Administração Financeira para os Estados e Municípios (SIAFEM); 3.5. Balanços Públicos: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais; 3.6. Licitação: Lei 8.666/93 e legislação complementar: Modalidades, tipos, casos de dispensa e inexigibilidade, fases, pregão (Lei 10.520/02) e convênios; 3.7. Processo de Levantamento e Prestação de Contas: Legislação pertinente, processo de contas, tomada e prestação de contas; 3.8. Lei Complementar 101/00 (Lei de Responsabilidade Fiscal): Planejamento, Receita Pública, Despesa Pública, Dívida e Endividamento, Gestão Patrimonial e Transferência, Controle e Fiscalização. 4. Contabilidade Tributária: 4.1. Impostos e Contribuições Retidos na Fonte: Imposto sobre Serviços de qualquer natureza, Imposto de Renda Pessoa Jurídica, Contribuição Social sobre o Lucro Líquido, PIS/PASEP E COFINS, Imposto de Renda Pessoa Física; 4.2. Impostos e Contribuições sobre Folha de Pagamento; 4.3. Créditos Tributários e Tributos Diretos e Indiretos. 5. Auditoria e Controle Interno: 5.1. Auditoria: planejamento da auditoria, documentação, evidências, relatórios. 5.2. Auditoria Governamental: finalidade, tipos e formas. 5.3. Controle Interno: natureza e características, componentes.

#### **ENFERMEIRO**

1. Conhecimentos Básicos: Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem/Exercício Profissional e sua Regulamentação; Direitos Humanos: Direitos da criança, do adolescente e do idoso; Bases Teóricas da Assistência de Enfermagem: Teorias de Enfermagem; Processo de enfermagem/sistematização da assistência de enfermagem (SAE); Diagnósticos de Enfermagem (NANDA). 2. Desequilíbrio hidroeletrólítico. 3. Técnicas básicas de enfermagem: Lavagem básica das mãos, oxigenioterapia, higiene íntima, higiene oral, bandagem, curativo limpo e contaminado, sondagens, nebulização, contenção, sinais vitais, retirada de ponto. 4. Administração de medicamentos. 4. Políticas de Saúde. Vigilância em Saúde. 5. SUS e Programas Ministeriais: Atenção Domiciliar. Acolhimento à Demanda Espontânea. 6. Saúde na Escola. 7. Controle dos Cânceres do Colo do útero e de mama. 8. PNI - Hanseníase, Tuberculose, Hipertensão, Diabetes, DST's/AIDS, Pré-natal baixo risco, Planejamento Familiar. 9. Atenção da enfermagem à Saúde: da Criança, do Adolescente, da Mulher, do Adulto e do Idoso. 10. Enfermagem em urgência e emergência: Controle do choque hipovolêmico; envenenamento; ferimentos; hipotermia e hipertermia; medidas de ressuscitação em emergência; prioridades e princípios do tratamento de emergência; controle de hemorragia. 11. Assistência de enfermagem nas doenças infectocontagiosas e parasitárias. 12. Lei 8080/90 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. 13. Lei 8142/90 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. 14. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

#### **ENGENHEIRO AGRÔNOMO**

1. Agricultura e pecuária. 1.1. Fruticultura (fundamentos e práticas) com ênfase nas culturas regional e local. 1.2. Olericultura com ênfase em agricultura orgânica. 1.3. Reflorestamento. 1.4. Praças e jardins de regiões urbanas. 1.5. Legislação agro-industrial. 1.6. Apicultura e avicultura. 1.7. Gado leiteiro. 1.8. Suinocultura. 1.9. Piscicultura. Bovinocultura e Bubalinocultura. 2. Princípios básicos de agroecologia. 2.1. Definição e conceito de agroecologia. 2.2. Princípios de agroecologia. 2.3. Transição agroecologia. 2.4. Sustentabilidade. 2.5. Plantas recuperadoras do solo. 2.6. Sucessão vegetal. 2.7. Ciclagem de nutrientes. 2.8. Rotação de Culturas. 2.9. Sistemas agroflorestais. 3. Desenvolvimento rural. 3.1. Desenvolvimento rural sustentável. 3.2. Desenvolvimento local. 3.3. Desenvolvimento econômico. 3.4. Modernização agrícola. 3.5. Revolução verde. 3.6. Ecossistema e agroecossistema. 3.7. Enfoque sistêmico. 3.8. Participação popular. 3.9. Políticas públicas. 4. Agronegócio, Arranjos produtivos locais e cadeias



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

produtivas. 5. Construções e instalações rurais

### **ENGENHEIRO AMBIENTAL**

1. Ciências do Ambiente 2. Prevenção e controle da poluição ambiental. 3. Legislação ambiental: Federal e Estadual 4. Política Nacional de Meio Ambiente. 5. Sistema Nacional de Meio Ambiente. 6. Licenciamento Ambiental. 7. Política Nacional de Recursos Hídricos. 8. Planejamento e gestão de recursos hídricos. 9. Política Nacional de Educação Ambiental. 10. Política de Meio Ambiente do Estado do Pará. 11. Lei de Crimes Ambientais. 12. Sistema Nacional de Unidades de Conservação. 13. Política Nacional de Educação Ambiental. 14. Avaliação de Impactos Ambientais, Regulamentação e Aplicabilidade. 15. Qualidade do ar. 16. Qualidade do solo. 17. Classificação dos corpos d'água e padrões de lançamento de efluentes. 18. Critérios de Balneabilidade em Águas Brasileiras. 19. Gestão integrada de Resíduos sólidos. 20. Gestão e Auditoria Ambiental 21. Monitoramento ambiental. 22. Fundamentos do desenvolvimento sustentável. 23. Agenda 21. 24. Carta da Terra.

### **ENGENHEIRO CIVIL**

1. Conceitos Fundamentais de Projeto Arquitetônico e de Desenho Urbano. 2. Sistemas Estruturais para Edificações: aspectos gerais relacionados ao projeto, análise e execução de sistemas em concreto, aço e madeira. 3. Materiais e componentes de edificações: paredes e revestimentos; coberturas; instalações prediais elétricas, lógica, telefonia, ar-condicionado, hidráulicas e especiais; estruturas (concreto, metálica, madeira etc.); fundações; esquadrias, ferragens; impermeabilização. 4. Orçamento de obras: identificação e quantificação de serviços; especificação e composição de custos, BDI e encargos sociais. 5. Gerenciamento de obras: planejamento e controle físico-financeiro; projeto do canteiro de obras; controle de materiais; dimensionamento de equipamentos; fiscalização de obras. 6. Instalações prediais: elétricas, hidro sanitárias, de gás e de combate a incêndio. 7. Saneamento Ambiental: sistemas de abastecimento de água e de esgoto sanitário; tratamento e disposição de resíduos sólidos; sistemas de drenagem urbana. 8. Pavimentação, Topografia e Terraplenagem. 9. Segurança na construção civil. 10. Geologia e geotécnica para engenheiros: sondagem, classificação e características dos solos, técnicas de contenção. 11. Ética na engenharia. Engenharia Legal: legislação referente ao exercício profissional; responsabilidade civil e criminal em obras de engenharia. 12. Engenharia de Avaliações: legislação e normas, laudos de avaliação.

### **ENGENHEIRO FLORESTAL**

1. Sementes, produção de mudas e viveiros florestais. 2. Ecologia florestal, processos químicos, físicos e biológicos do solo, classificação do solo e relação solo-água-plantas. 3. Controle ambiental. Biomas, formações florestais e ciclagem biogeoquímica em ecossistemas florestais, implantação de povoamentos florestais, controle de pragas, doenças e incêndios florestais. 4. Medições florestais, volumetria, crescimento florestal, métodos de análise de crescimento de árvores e inventário florestal. 5. Colheita florestal, métodos manuais e mecanizados de colheita, máquinas e equipamentos. 6. Manejo florestal. Recuperação de áreas degradadas. 7. Tecnologia da madeira, desdobro, beneficiamento e preservação da madeira. 8. Código Florestal Federal, Código Florestal Estadual. 9. Sistemas agroflorestais na região de Rurópolis. 10. Identificação de árvores, fitossociologia, fitogeografia e sucessão ecológica na região de Rurópolis. 11. Legislação Ambiental e Resoluções do Conama.

### **ENGENHEIRO PESCA**

1. Principais espécies de organismos aquáticos com importância comercial para a pesca e aquicultura. 2. Dinâmica populacional das espécies de peixes, crustáceos e moluscos de importância econômica da pesca e aquicultura. 3. Técnicas de processamento do pescado. 4. Legislação federal e estadual para o licenciamento de cultivos de organismos aquáticos. 5. Principais doenças e profilaxia das doenças em organismos aquáticos em cativeiro. 6. Extensão pesqueira e aquícola. 7. Genética aplicada ao melhoramento de espécies cultivadas. 8. Sistemas de cultivo em cativeiro. 9. Tecnologias da construção de viveiros. 10. Técnicas de navegação utilizadas na pesca artesanal e industrial. 11. Cultivo de algas e sua aplicação na culinária e indústria. 12. Técnicas de reprodução induzida na piscicultura. 13. Importância da produção primária para os oceanos e a produção pesqueira. 14. Fatores que interferem na seletividade dos apetrechos de pesca. 15. A limnologia dos lagos naturais e artificiais. 16. As fases da exploração dos recursos pesqueiros. 17. Principais medidas de ordenamento das espécies de organismos aquáticos



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

marinhos comercializadas na região Norte. 18. Manejo e nutrição das principais espécies comercializadas na aquicultura. 19. A influência do aquecimento global nos oceanos e no recrutamento pesqueiro. 20. Características dos motores das embarcações de pesca na pesca costeira.

### **FARMACÊUTICO**

1. Coleta de material biológico: procedimentos, anticoagulantes, transporte e conservação de amostra biológicas. 2. Diagnóstico laboratorial da função hepática, função renal, dislipidemias, infarto agudo do miocárdio e diabetes mellitus. 3. Interpretação clínico-laboratorial do hemograma. Testes de coagulação. Distúrbios eritrocitários e leucocitários. 4. Exame parasitológico das fezes. 5. Elementos anormais e sedimentoscopia urinária. 6. Exame microbiológico de urina, fezes, LCR e secreções biológicas. Teste de sensibilidade a antimicrobianos. Diagnóstico laboratorial de tuberculose, hanseníase, hepatites virais e HIV. 7. Diagnóstico laboratorial de malária, doença de Chagas e Leishmaniose. 8. Controle de qualidade em análise clínicas. 9. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **FISIOTERAPEUTA**

1. Conhecimentos básicos: anatomia, fisiologia, histologia, bioquímica, neuroanatomia e patologia. 2. Conhecimento dos princípios básicos da cinesiologia. 3. Fundamentos, técnicas e recursos de atendimento em fisioterapia ortopédica, cardiopulmonar e neurológica. 4. Fisioterapia em CTI/UTI. 5. Conceito e aplicação: mecanoterapia, termoterapia, crioterapia, eletroterapia, massoterapia. 6. Fisioterapia na: neonatologia, pediatria, saúde da mulher. 7. Fisioterapia aplicada à geriatria, demências e nas doenças da 3ª idade. 8. Fisioterapia reumatológica. 9. Fisioterapia preventiva na saúde pública e na saúde do trabalhador. 10. Fisioterapia em oncologia. 11. Aspectos gerais e legais que englobam avaliação e tratamento nas diversas áreas de atuação da fisioterapia. 12. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **FONOAUDIÓLOGO**

1. Linguagem: Aquisição e desenvolvimento da linguagem oral: desenvolvimento normal e alterado; Atrasos da aquisição e distúrbios da linguagem; Habilidades necessárias para a leitura e escrita. 2. Tipos de Transtornos de Leitura e Escrita; Língua Brasileira de Sinais. 3. Saúde coletiva: Atuação do fonoaudiólogo nos campos da saúde, da educação e ocupacional; Possibilidades de abordagem profissional; Intervenção fonoaudiológica na Saúde Coletiva. 3. Audiologia: Diagnóstico diferencial das patologias auditivas; Achados audiológicos; Avaliação audiológica; processamento auditivo central. 4. Motricidade oral: Alterações relacionadas a motricidade orofacial, mastigação e deglutição. 5. Avaliação, diagnóstico e reabilitação de pacientes portadores de disfagia. 6. Biossegurança em fonoaudiologia. 7. Fissuras labiopalatinas; Fisiologia do Esfíncter Velofaríngeo; Prevenção das fissuras labiopalatinas; avaliação e terapia. 8. Voz: disfonias; Avaliação fonoaudiológica vocal; Reabilitação dos pacientes disfônicos; Abordagens vocais preventivas e terapêuticas; reabilitação fonoaudiológica nas laringectomias. 9. Fluência: Alterações da fluência, características, terapia fonoaudiológica. 10. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **MÉDICO**

Todas as especialidades (Médico Cirurgião, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra)

1. Características e tratamentos de doenças infecciosas: DST/Aids, Dengue, Leptospirose, Tuberculose, Hanseníase, Malária, Parasitoses intestinais, Toxoplasmose e Meningite. 3. Características e tratamentos de cânceres de: pulmão, mama, cólon e reto, estômago, pâncreas, fígado, próstata, rim e tireoide. 4. Características e tratamentos de: hepatites virais, insuficiência hepática crônica, diarreias agudas e crônicas, pancreatites aguda e crônica e doenças da tireoide. 5. Características e tratamentos de acidente vascular cerebral. 6. Hipertensão arterial. 7. Técnicas de choque e reanimação cárdio-respiratória. 8. Tratamento de infecções do trato urinário. 9. Infecções respiratórias. Tratamentos da Asma. 10.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

Características e tratamentos de colagenoses: artrite reumatoide, esclerose sistêmica progressiva, Febre reumática, Lúpus eritematoso disseminado, Dermatopolimiosite. 11. Depressão e Síndrome do pânico. Diagnóstico diferencial dos distúrbios da consciência. 12. Atuação do Médico no Programa Saúde da Família. 12. Lei 8080/90 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. 13. Lei 8142/90 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências. 14. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **NUTRICIONISTA**

1. Conceito de alimentação e nutrição. Grupos de alimentos. Leis da alimentação. 2. Princípios nutritivos: conceito, classificação, biodisponibilidade, funções, digestão, absorção, metabolismo e fontes alimentares. 3. Bases para uma boa alimentação. Ingestão recomendada de energia e nutrientes. Cálculo das necessidades calóricas do indivíduo normal. 4. Recomendação da distribuição energética nas necessidades energéticas totais, parâmetros de avaliação da qualidade nutricional das dietas, contribuição em energia das proteínas totalmente utilizáveis: NDpCal (%); coeficiente g/cal, cálculo da relação nitrogênio/kcal, conversões e equivalências de medidas. 5. Nutrição nos ciclos da vida: na gestação e lactação, do recém-nascido, da criança, do adolescente, jovens e do idoso. 6. Aleitamento materno e alimentação complementar. 7. Avaliação do estado nutricional nos diferentes ciclos da vida do indivíduo sadio e enfermo: Indicadores antropométricos, bioquímicos, dietéticos e clínicos. 8. Educação alimentar e nutricional. Aconselhamento nutricional. 9. Terapia nutricional enteral e parenteral. 10. Higiene dos alimentos: legislação básica aplicável, higiene pessoal, de ambiente e equipamentos e utensílios, doenças veiculadas pelos alimentos, epidemiologias das doenças veiculadas pelos alimentos, detergentes e sanificantes. 11. Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE): diretrizes operacionais, controle de qualidade e planejamento de cardápios. 12. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **PROFESSOR DE ARTES**

1. Histórico do ensino da arte no Brasil. (Percurso histórico do ensino de Arte no Brasil). 2. Fundamentos teóricos filosóficos e metodológicos para o ensino de arte 3. Tendências contemporâneas das metodologias do ensino da arte. 4. Concepções de ensino de Arte. 5. Diversidade e Inclusão no ensino de arte 6. Avaliação em arte 7. Parâmetros Curriculares Nacionais e o ensino de Arte. 8. Linguagens artísticas (Artes Visuais, Teatro, Música e Dança) 9. Elementos de Estética e História da Arte Universal e local: da Pré história a arte contemporânea. Principais manifestações, características das tendências artísticas e seus representantes. 10. Multimeios e Arte 11. Elementos estruturais das linguagens artísticas e suas relações compositivas. 12. Aspectos da cultura popular brasileira e paraense e as Manifestações Populares. 13. A arte na educação escolar. 14. A história do ensino de Arte no Brasil: tendências e metodologias de ensino. 15. Fundamentos estéticos e artísticos de uma educação escolar em Arte. 16. Teoria da Arte: significados da arte. 17. Avaliação em arte. 18. As influências da estética indígena, africana e europeia sobre a estética artística brasileira e paraense. 19. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE CIÊNCIAS**

1. Vírus: Medidas preventivas contra doenças virais: dengue e AIDS. 2. Reino Monera (bactérias). Medidas preventivas contra doenças bacterianas: cólera e leptospirose. 3. Reino dos Fungos. Importância dos fungos para nossa vida. 4. Reino Animal. Animais invertebrados: características gerais e importância dos filos Moluscos e Artrópodos. Animais Vertebrados: características gerais e importância de cada classe: peixes, anfíbios, répteis, aves e mamíferos. 5. Reino Vegetal. Gimnospermas (plantas sem fruto): Características gerais de Angiospermas (plantas com fruto). 6. Noções básicas de ecologia. Relações ecológicas: parasitismo, predatismo, mutualismo, sociedade, inquilinismo, protocooperação e comensalismo. 7. A água e o saneamento básico. 8. O Corpo Humano. Células: constituintes básicos da



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

célula: membrana plasmática, citoplasma e núcleo. 9. Os Alimentos. Alimentos energéticos, construtores e reguladores. Os alimentos e a saúde. 10. Funções básicas do organismo: Funções de: nutrição, digestão, respiração. Funções de Relação: órgãos dos sentidos. Função de Reprodução: sistema genital masculino e feminino. Métodos anticoncepcionais: preservativo, pílula, diafragma, DIU, laqueadura e vasectomia. 11. Noções de Química e de Física: Fenômenos físicos e fenômenos químicos. Matéria: estados físicos da matéria, mudança de estado físico e químico. 12. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

1. O papel pedagógico da Educação Física na constituição dos sujeitos, da sociedade e do mundo. 2. Tendências Pedagógicas da Educação Física na escola: desenvolvimentista, construtivista, crítico emancipatória, concepção de aulas abertas, aptidão física e crítico-superadora. 3. Educação Física: História, características e importância social. 4. As diferentes manifestações da cultura corporal: jogos, esporte, lutas, danças e ginásticas. Aspectos didáticos pedagógicos das manifestações da cultura corporal no contexto escolar. 5. Base Nacional Comum Curricular: Aspectos Específicos de Educação Física para o ensino fundamental 2. 6. Atividades rítmicas e expressivas: a dança. 7. Educação Física Inclusiva. 8. Conhecimentos sobre o corpo. 9. Saúde e Qualidade de Vida. 10. Primeiros Socorros no Esporte. 11. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE ENSINO RELIGIOSO**

1. Legislação Educacional: Lei 9394/96; Lei 8069/90; Parâmetros Curriculares Nacionais do Ensino Religioso. 2. História do Ensino Religioso no Brasil; Evangelização, Catequese, Educação e Ensino. 3. Culturas e Tradições Religiosas; Escrituras Sagradas e/ou Tradições Oraís. 4. Diferentes Representações do Transcendente; Diversidade Religiosa; Lugares Sagrados. 5. Organizações Religiosas; Universo Simbólico Religioso; Ritos e Festas Religiosas; Vida e Morte. 6. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE ESTUDOS AMAZÔNICOS**

1. O espaço amazônico sua formação geológica e relevo; os biomas; a Amazônia como manancial de água; interação entre águas, florestas e campos; a biodiversidade; os padrões climáticos. 2. As relações entre indígenas e europeus na Amazônia colonial; a política Pombalina na Amazônia. 3. A economia da floresta: o extrativismo das “drogas do sertão”; a economia da borracha e seus impactos regionais; as relações sociais e econômicas no aviação e a vida nos seringais; o cacau e a castanha do Pará. 4. A Cabanagem na Amazônia: as raízes do movimento, suas lideranças e seus conflitos; a participação popular, pluriétnica e a repressão interna e externa. 5. A Amazônia e o grande capital: a reestruturação recente da Amazônia a partir da sua integração à escala nacional e global pós-1950; a política dos governos militares na ocupação recente da Amazônia: teorias desenvolvimentistas, segurança e integração nacionais; os grandes projetos e a realidade socioeconômica regional; a mobilidade populacional e suas consequências; os impactos econômicos, sociais e ambientais dos grandes projetos. 6. Expropriação e conflitos do espaço agrário: grileiros, posseiros e pistoleiros; os conflitos pela terra; o papel dos movimentos sociais e do Estado. 7. A apropriação da natureza pelas sociedades contemporâneas e os impactos socioambientais: biodiversidade e o comércio ilegal (biopirataria); os conflitos entre índios, madeireiros e garimpeiros. 8. Diversidade étnica e cultural do espaço amazônico; as populações tradicionais da Amazônia e sua importância na preservação da floresta; a miscigenação e a diversidade cultural da região. 9. Ocupação e crescimento das cidades amazônicas: primeiros núcleos populacionais; dinâmica populacional; o crescimento urbano; ocupação de áreas de frágil equilíbrio ambiental; o espaço urbano e as desigualdades sociais. 10. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE GEOGRAFIA**

1. Os conceitos geográficos: espaço geográfico, paisagem, lugar, deslugar, região, território e redes. 2. A Geografia e a compreensão do cotidiano. O ensino de Geografia no Brasil. 3. A reestruturação do espaço mundial: modos de produção, suas especificidades e repercussões na organização espacial, expansão capitalista pós queda do Muro de Berlim. 4. Relação sociedade natureza: do meio natural ao meio técnico-científico-informacional. Os desequilíbrios ambientais do mundo contemporâneo. 5. O espaço agrário



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

mundial e brasileiro: dinâmica da produção, formas de apropriação e suas repercussões sócioespaciais. 6. O espaço urbano industrial e a dinâmica sócio espacial mundial e brasileiro. 9. A globalização e a Nova Ordem do espaço geográfico mundial. 10. Os blocos internacionais de poder e as suas áreas de influência. A crise da zona do Euro. O papel da Rússia no contexto geopolítico atual. O atual papel do MERCOSUL no contexto latino americano e mundial. A crise econômica dos Estados Unidos e os reflexos no NAFTA. Os Tigres asiáticos nos dias atuais. 11. Atuação dos novos tigres asiáticos em contexto atual. 11. As principais economias asiáticas nos dias atuais: China, Japão, Índia. 12. A configuração das regiões geoeconômicas: Amazônia, Nordeste e Centro Sul; integração e (re)organização dos espaços regionais. 13. O espaço paraense: a recente configuração geográfica; pós década de 1960. 14. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE HISTÓRIA**

1. As relações de poder na sociedade medieval da Europa ocidental: a cavalaria, os clérigos e servos. 2. O Absolutismo na Europa moderna e a organização do Império Ultramarino português e espanhol na América. 3. As relações de trabalho, de poder e religiosas no Brasil colonial: a escravidão negra e indígena, o catolicismo e as devoções no Brasil colonial: as festas, os ritos e as irmandades católicas como espaços de luta e conflito étnicoreligiosos. 4. A revolução industrial no século XVIII. 5. O Império Brasileiro e o período regencial: as lutas pela independência no Brasil e a Cabanagem no Pará. 6. As correntes imigratórias e o processo de formação do mercado assalariado no Brasil no final do século XIX e início do XX. 7. Os abolicionismos e os republicanismos no Brasil. 8. A vida e o trabalho no seringueiro da Amazônia brasileira no final do século XIX e nas primeiras décadas do século XX. 9. A ideia de civilização e o neocolonialismo na África e na Ásia: o cenário da Primeira Guerra Mundial. 10. A Revolução de 30, o governo Vargas e as novas relações de trabalho. 11. Nazismo, fascismo e integralismo: as formas de organização do Estado e da ação pública no período entre guerras. 12. A Guerra Fria: as revoluções na China, em Cuba, Vietnã e Angola. 13. Os movimentos sociais contemporâneos no Brasil: as lutas pela terra, por moradias e pela preservação do meio ambiente. 14. Os direitos humanos e a igualdade social no Brasil contemporâneo, suas lutas e conquistas legais: Estatuto do idoso, Estatuto da criança e do adolescente, lei Maria da Penha e as leis contra preconceitos étnicos (afrodescendentes e povos indígenas). 15. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA INGLÊS**

1. Compreensão de textos em língua inglesa: vocabulário e interpretação de texto. 2. A estruturação da sequência superficial do texto: pronomes, numerais, artigos, sinônimos, dêiticos, tempos verbais, advérbios, locuções adverbiais, conjunções e preposições. 3. Enunciados afirmativos, negativos e interrogativos. 4. Fonologia da língua inglesa: pronúncia dos sufixos verbais (3ª pessoa do presente do indicativo, passado e participio), pronúncia do sufixo flexional nominal (plural) e do caso genitivo. 5. Morfologia da língua inglesa: prefixos, sufixos flexionais, sufixos derivacionais, sufixos homófonos, paradigmas flexionais (nome, verbo e adjetivo). 6. Léxico – Gramática. 1. Verbos: tempo/modo voz; Auxiliares modais; verbos frasais; substantivos, pronomes, adjetivos, numerais; Advérbios e preposições; Conjunções. 2. Discurso: relatado; livre e suas funções comunicativas no texto. 7. Ensino-aprendizagem da língua inglesa: Abordagem Comunicativa, Aprendizagem baseada em tarefas, Inglês para fins específicos (ESP). 8. Autonomia e motivação na aprendizagem: estilos e estratégias de Aprendizagem. 9. Métodos e abordagens de ensino da L/I e suas relações com a BNCC. 10. Compreensão de textos: estratégias de leitura; identificação dos mecanismos que conferem coesão e coerência do texto; relação do texto e contexto. 11. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

### **PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA PORTUGUÊS**

1. Compreensão e interpretação de textos. 2. Concepções de língua, linguagem e gramática. 3. Modalidades oral e escrita da língua. 4. Variação linguística, norma culta e prática pedagógica. 5. Noções de texto, coerência e coesão. 6. Gêneros discursivos e tipos textuais. 7. Base Nacional Comum Curricular: Aspectos Específicos de Língua Portuguesa para o ensino fundamental 2. 8. Morfologia. 9. Sintaxe. 10. Semântica. 11. Pragmática. 12. Educação Literária: a formação do leitor. 13. Textos e ensino: textos multimodais; midiáticos. 14. Intergenericidade. 15. Intertextualidade. 15. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

**PROFESSOR DE MATEMÁTICA**

1. Educação Matemática: principais aspectos da Modelagem no ensino de Matemática, da Etnomatemática e da Didática da Matemática. Recursos metodológicos para o ensino de Matemática: resolução de problemas, história da matemática, jogos matemáticos e uso de tecnologias da informação no ensino de matemática. 2. Situações problema, envolvendo cálculo de área e volume de objetos geométricos com suas respectivas unidades de medida. 3. Situações problema envolvendo relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo. 4. Operações com conjuntos: união, intersecção, diferença; propriedades; problemas. Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais e Reais. 5. Situações problema envolvendo equações e inequações do 1º e do 2º grau, funções do 1º e do 2º grau, funções exponenciais e funções logarítmicas. 6. Situações problema, envolvendo Contagens, Combinatórias, Progressões Aritméticas e Progressões Geométricas. 7. Situações problemas envolvendo a resolução de sistemas lineares. 8. O uso de matemática comercial e financeira em problemas vivenciados no ensino fundamental: razão, proporção, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. 9. Tratamento da informação: análise de gráficos e tabelas, média aritmética simples e média ponderada. 10. Raciocínio lógico, compatível com o nível de professor de matemática. 11. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

**PROFESSOR DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO AEE, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL e PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL**

1. As teorias em Educação: Piaget/Vygotsky e Wallon. 2. Inclusão Escolar: Política nacional de educação especial na perspectiva da educação inclusiva; Decreto Federal nº 7.611/2011 (Dispõe sobre a educação especial, o atendimento educacional especializado e dá outras providências). 3. A gestão democrática na escola. 4. O lúdico na educação: a questão da afetividade, do jogo e da brincadeira. 5. Concepção de infância e de criança. 6. Avaliação Escolar na Educação Infantil e no Ensino Fundamental. 7. Alfabetização e Letramento. 8. Psicogênese da Língua Escrita: construção do Sistema de Escrita Alfabética. 9. Papel e função da escola. 10. Planejamento, organização do trabalho pedagógico e do tempo na escola. 11. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

**PSICÓLOGO**

1. Psicologia Organizacional: conceito; histórico; cultura e clima organizacional; áreas de atuação; função do psicólogo nas organizações; saúde mental no trabalho. 2. Aprendizagem, emoções e afetos na organização do trabalho: processos de aprendizagem e socialização organizacional; processos emocionais e afetivos constituintes do vínculo com as organizações e sua cultura. 3. Psicologia Social: conceito; objeto de estudo; psicologia social crítica; processos de interação social. 4. Psicologia da Saúde: processo saúde-doença; conceitos de saúde; conceito de higiene mental e psico-higiene; medidas de promoção e prevenção em saúde; função do psicólogo na área de saúde. 5. Psicologia Educacional. Psicologia da Aprendizagem. 6. Avaliação Psicológica: conceito, princípios éticos na avaliação psicológica; tipos de avaliação psicológica; documentos psicológicos (declaração, atestado, parecer, laudo e relatório). 7. A Psicologia na Gestão de Pessoas: recrutamento; treinamento, avaliação de desempenho e desenvolvimento de pessoas. 8. Teorias e Técnicas Psicoterápicas: principais teorias da personalidade; psicanálise, comportamental, gestalt, abordagem centrada na pessoa. 9. Atribuições e aspectos de éticos do Psicólogo: organizacional, educacional, do trabalho e hospitalar. 10. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

**TERAPEUTA OCUPACIONAL**

1. Ética profissional e responsabilidade. 2. Trabalho em equipe. Informações sobre atividades multi e interdisciplinares em saúde. 3. Saúde coletiva e do trabalho. 4. Tópicos em saúde mental e reforma psiquiátrica e rede de reabilitação psicossocial. 5. Modelos de atenção em saúde e a atuação do Terapeuta Ocupacional na saúde pública. 6. A inserção no trabalho das pessoas em situação de desvantagem. 7. Saúde mental da criança. 8. Reabilitação psicossocial, física e inclusão. 9. Atividades e recursos terapêuticos em terapia ocupacional. 10. Transformação e adaptação de recursos materiais e ambientais. 11. Fundamentos de Terapia Ocupacional: Conceituação. Histórico e evolução. Objetivos



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOCAJUBA**  
**CONCURSO PÚBLICO - Edital Nº 01/2020 – PMM**

---

gerais. 12. Modelos em Terapia Ocupacional. 13. Terapia Ocupacional nas disfunções físicas. 14. Portaria nº 2.436 de 21 de setembro de 2017 - Aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

### **TOPÓGRAFO**

1. Planimetria: 1.1. Instrumentos topográficos; 1.2. Medidas de distâncias; 1.3. Medidas de ângulos; 1.4. Rumos e azimutes; 1.5. Escalas; 1.6. Cálculo de área; 1.7. Cálculo de coordenadas; 1.8. Métodos de levantamento planimétrico. 2. Altimetria: 2.1. Instrumentos de nivelamento; 2.2. Processos de nivelamento; 2.3. Representação do relevo; 2.4. Curvas de nível; 2.5. Sistematização de terrenos; 2.6. Locação de terraços. 3. Taqueometria: 3.1. Princípios gerais da taqueometria; 3.2. Noções de topologia e traçado de curvas de nível; 3.3. Determinação indireta de distância e diferença de nível; 3.4. Instrumentos; 3.5. Técnicas de levantamento taqueométrico pelo processo da irradiação; 3.6. Cálculo da planilha do levantamento taqueométrico. 4. Cartografia básica: Projeções e coordenadas. 5. Sistemas de Posicionamento por Satélite (GNSS): 5.1. Fundamentos; 5.2. Aplicações. 6. Georreferenciamento: 6.1. Normas, legislação e aplicações. 7. Desenho assistido por computador. 8. Sistema de Informação Geográfica (SIG): 8.1. Modelo temático e modelo cadastral. 9. Medição eletrônica de distâncias e ângulos. 9.1. Estações totais; 9.2. Instrumentos eletrônicos; 9.3. Princípios e Aplicações. 10. Locação de obras: 10.1. Arruamentos e Loteamentos; 10.2. Locação de curvas; 10.3. Locação de Edifícios; 10.4. Locação de Estacas; 10.5. Locação de Paredes; 10.6. Locação de Viadutos e Pontes; 10.7. Locação de Túneis. 11. Aplicações diversas: 11.1. Determinação do norte verdadeiro de um alinhamento através da distância zenital absoluta; 11.2. Terraplenagem: greides e suas aplicações; 11.3. Divisão de terras; 11.4. Problema dos três pontos - Solução de Pothenot; 11.5. Sistema de Coordenadas - Projeção Transversa de Mercator - UTM.

### **VETERINÁRIO**

1. Patologia animal: das glândulas mamárias, do aparelho respiratório, do aparelho circulatório, do aparelho digestivo, do aparelho urinário, do aparelho genital, dos órgãos eritropoiéticos, dos órgãos linfopoiéticos, do aparelho locomotor, do sistema nervoso. 2. Epidemiologia e controle das doenças transmissíveis de interesse médico-veterinário e de saúde pública: Raiva, encefalite equina, Cinomose e hepatite dos cães, Doença de Aujeszky, Febre aftosa, Anemia infecciosa equina, Influenza equina, Toxinfecções de origem alimentar, Tuberculose, Brucelose, Leptospirose, Toxoplasmose, Gastroenterites parasitárias dos animais domésticos, Coccidioses dos mamíferos domésticos, Babesioses, Ixodidioses, Sarnas. 3. Tecnologia e Inspeção de alimentos: Inspeção higiênico – sanitária “ante-morte” dos animais de corte, Higiene de produtos e de sub-produtos da indústria da carne, Complexo “Teníase-cisticercose”: Questão de Saúde Pública, Carcaças: qualidade, fatores de conservação, critérios de julgamento. 4. Estudo Clínico da Gestação de animais: Diagnóstico e Patologia da gestação, Parto, Patologia do Parto, Patologia do Puerpério. 5. Patologia e Clínica da Reprodução. Inseminação Artificial em Bovinos e Equinos. 6. Clínica Médica de Equinos: Afecções do Sistema Digestivo, do Sistema Respiratório, do Sistema Cardiovascular, do Sistema Músculo-Esquelético, Afecções da Pele e Anexos. 7. Doenças nutricionais e metabólicas de equinos e cães. 8. Patologia Clínica Veterinária: exame de urina, interpretação do eritrograma, interpretação do leucograma. 9. Técnica cirúrgica em equinos e cães: Medicação pré-anestésica, Anestesia geral.